



## PIANO ANNUALE DELLE ASSUNZIONI 2024

### 1. PREMESSA

Le Linee Guida in materia di organizzazione e gestione delle Società in house delle Aziende ed Enti del Servizio Sanitario Regionale della Puglia allegata alla DGR Puglia n. 2271/2013, aggiornate con la DGR Puglia n. 2126/2019, con la DGR Puglia n. 951/2020, con la DGR Puglia 590/2022 prevedono che il Piano annuale delle assunzioni della Società in house sia presentato dall'Amministratore Unico all'Azienda/Ente controllante per l'approvazione unitamente al Bilancio annuale di Previsione.

Il Piano annuale delle assunzioni della Società in house, in coerenza con il Bilancio Preventivo ed il Disciplinare dei servizi affidati alla Sanitaservice ASL FG S.r.l., deve indicare:

- il numero, le categorie/livelli, le mansioni del personale da reclutare;
- le tipologie dei rapporti di lavoro da instaurare;
- i servizi cui le singole unità dovranno essere adibite.

Il reclutamento del personale è subordinato alle procedure previste dalla normativa vigente ed in particolare della DGR 640/2023 ed alle disponibilità finanziarie e viene attuato nel rispetto del Regolamento aziendale per il reclutamento del personale, redatto ai sensi dell'art. 19 del D. Lgs. 175/2016.

Il fabbisogno di personale, misurato in unità FTE (full-time equivalent), è illustrato nei prospetti che seguono, secondo l'organizzazione interna della società in house e dei servizi affidati alla stessa.

La Società ha proceduto alla ricognizione del personale in servizio per individuare eventuali eccedenze. Tale ricognizione non ha individuato personale in esubero, così come evidenziato dai "Disciplinari di servizio" e dalle Delibere di affidamento alla SANITASERVICE ASL FG S.r.l., prevedendo un fabbisogno di 1.420 FTE per l'anno 2024 rispetto al fabbisogno di 1.425 FTE per l'anno 2023 (- 5 FTE), il cui impegno di spesa trova copertura nell'allegato Bilancio preventivo 2024.

A tal proposito, in applicazione dei principi, anche di derivazione comunitaria, di trasparenza, pubblicità e imparzialità ed in attuazione dell'art. 19 c. 2 d.lgs. 175/2016, è stato predisposto ed approvato il Regolamento per il reclutamento del personale al fine di predisporre gli atti e i documenti necessari all'attuazione del Piano Assunzioni.

Si riporta, di seguito la dotazione organica effettiva e teorica 2024 della Società in house così rappresentata: Aree amministrative, Servizi di Supporto e Servizi Operativi.



**2. AREE AMMINISTRATIVE**

QUALIFICA/MANSIONE	CATEGORIA CONTRATTUALE	DOTAZIONE ORGANICA TEORICA 2024	DOTAZIONE ORGANICA EFFETTIVA	POSTI SOPPRESSI	POSTI VACANTI	VARIAZIONE COSTO 2024/2023
<b>AREA RISORSE UMANE/FORMAZIONE, PRIVACY, TRASPARENZA E ANTICORRUZIONE</b>						
Responsabile	E	1	1			
<b>Ufficio Affari Generali e Giuridico del Personale</b>						
Coordinatore amministrativo	DS	1	0		1	38.142
Collaboratore amministrativo	D	1	1			
Assistente amministrativo	C	1	1			
Coadiutore amministrativo	B1	1	1			
Coadiutore amministrativo	B	1	1			
<b>Totale Ufficio</b>		<b>5</b>	<b>4</b>		<b>1</b>	
<b>Ufficio Economico del Personale</b>						
Coordinatore amministrativo	DS	1	0		1	38.142
Collaboratore amministrativo	D	0	1	1		-35.714
Assistente amministrativo	C	1	1			
Coadiutore amministrativo	B	1	1			
<b>Totale Ufficio</b>		<b>3</b>	<b>3</b>	<b>1</b>	<b>1</b>	
<b>Ufficio Formazione, Privacy, Trasparenza e Anticorruzione</b>						
Coordinatore amministrativo	DS	1	0		1	38.142
Collaboratore amministrativo	D	1	1			
Assistente amministrativo	C	1	1			
<b>Totale Ufficio</b>		<b>3</b>	<b>2</b>	<b>1</b>	<b>1</b>	
<b>TOTALE AREA</b>		<b>12</b>	<b>10</b>	<b>1</b>	<b>3</b>	<b>78.713</b>

QUALIFICA/MANSIONE	CATEGORIA CONTRATTUALE	DOTAZIONE ORGANICA TEORICA 2024	DOTAZIONE ORGANICA EFFETTIVA	POSTI SOPPRESSI	POSTI VACANTI	VARIAZIONE COSTO 2024/2023
<b>AREA ECONOMICA/PIANIFICAZIONE E CONTROLLO</b>						
Responsabile	E	1	1			
<b>Ufficio Contabilità e Finanza</b>						
Assistente amministrativo	C	1	1			
Coadiutore amministrativo	B	1	1			
<b>Totale Ufficio</b>		<b>2</b>	<b>2</b>			



Ufficio Bilancio, Pianificazione e Controllo						
Coordinatore amministrativo	DS	1	0		1	38.142
Collaboratore amministrativo	D	1	2	1		-35.714
Assistente amministrativo	C	3	3			
<b>Totale Ufficio</b>		<b>5</b>	<b>5</b>	<b>1</b>	<b>1</b>	
<b>TOTALE AREA</b>		<b>8</b>	<b>8</b>	<b>1</b>	<b>1</b>	<b>2.428</b>

### 3. SERVIZI DI SUPPORTO

QUALIFICA/MANSIONE	CATEGORIA CONTRATTUALE	DOTAZIONE ORGANICA TEORICA 2024	DOTAZIONE ORGANICA EFFETTIVA	POSTI VACANTI	INCREMENTO COSTO 2024/2023
<b>SUPPORTO AI SISTEMI INFORMATIVI AZIENDALI</b>					
Assistente programmatore	C	1	1		
<b>TOTALE SERVIZIO</b>		<b>1</b>	<b>1</b>		

QUALIFICA/MANSIONE	CATEGORIA CONTRATTUALE	DOTAZIONE ORGANICA TEORICA 2024	DOTAZIONE ORGANICA EFFETTIVA	POSTI VACANTI	INCREMENTO COSTO 2024/2023
<b>SERVIZIO DI PREVENZIONE E PROTEZIONE (SPP)</b>					
Infermiere	D	1	1		
Assistente tecnico/RSPP	C1	1	1		
Assistente tecnico	C1	1	1		
<b>TOTALE SERVIZIO</b>		<b>3</b>	<b>3</b>		

QUALIFICA/MANSIONE	CATEGORIA CONTRATTUALE	DOTAZIONE ORGANICA TEORICA 2024	DOTAZIONE ORGANICA EFFETTIVA	POSTI VACANTI	INCREMENTO COSTO 2024/2023
<b>MAGAZZINO SERVIZI</b>					
Coadiutore amministrativo	B	1	1		
Autista magazziniere	B	2	2		
Ausiliario specializzato	A2	1	1		
<b>TOTALE SERVIZIO</b>		<b>4</b>	<b>4</b>		



**3. SERVIZI OPERATIVI**

**SERVIZIO EMERGENZA/URGENZA - TRASPORTO 118**

QUALIFICA/MANSIONE	CATEGORIA CONTRATTUALE	DOTAZIONE ORGANICA TEORICA 2024	DOTAZIONE ORGANICA EFFETTIVA	POSTI VACANTI	VARIAZIONE COSTO 2024/2023
<b>SERVIZIO EMERGENZA/URGENZA - TRASPORTO 118</b>					
Responsabile	E	1	1		
<b>Unità Staff Servizio Emergenza/Urgenza - trasporto 118</b>					
Collaboratore amministrativo	D	2	2		
Assistente amministrativo	C	4	4		
Infermiere/coordinatore tecnico	DS	1		1	38.142
Infermiere/coordinatore tecnico	D	1	1		
Assistente tecnico/gestione mezzi	C1	1	1		
Addetto gestione mezzi	C	1	1		
Addetto gestione mezzi	B2	1	1		
Addetto gestione mezzi	B	1	1		
Addetto trasporto ossigeno	B	2	2		
<b>Totale Unità Staff Servizio Emergenza/Urgenza - trasporto 118</b>		<b>14</b>	<b>13</b>	<b>1</b>	
<b>Operatori 118</b>					
Infermiere	D	83	83		
Autista	C	279	279		
Soccorritore	B	253	250	3	87.096
<b>Totale Operatori 118</b>		<b>615</b>	<b>612</b>	<b>3</b>	
<b>TOTALE SERVIZIO EMERGENZA/URGENZA - TRASPORTO 118</b>		<b>630</b>	<b>626</b>	<b>4</b>	<b>125.238</b>

**SERVIZI AUSILIARIATO/PULIZIA E MANUTENZIONE/LOGISTICA**

QUALIFICA/MANSIONE	CATEGORIA CONTRATTUALE	DOTAZIONE ORGANICA TEORICA 2024	DOTAZIONE ORGANICA EFFETTIVA	POSTI VACANTI	VARIAZIONE COSTO 2024/2023
<b>SERVIZI AUSILIARIATO/PULIZIE E MANUTENZIONE/LOGISTICA</b>					
Responsabile	E	1	1		
<b>Unità Staff Servizi Ausiliariato/Pulizie e Manutenzione/Logistica</b>					
Assistente tecnico	C1	3	3		
Assistente amministrativo	C	6	4	2	66.059
Ausiliario commesso	A1	1	1		
<b>Totale Unità di Staff Servizi Ausiliariato/Pulizie e Manutenzione/Logistica</b>		<b>10</b>	<b>8</b>	<b>2</b>	



<b>Coordinatori Territoriali Servizi Ausiliariato/Pulizie</b>					
Collaboratore amministrativo	D	6	5	1	35.714
<b>Totale Coordinatori Territoriali Servizi Ausiliariato/Pulizie</b>		<b>6</b>	<b>5</b>	<b>1</b>	
<b>Coordinatori territoriali Servizi Manutenzione/Logistica</b>					
Assistente tecnico	C3	1	1		
Assistente tecnico	C1	5	5		
<b>Totale Coordinatori Territoriali Servizi Manutenzione/Logistica</b>		<b>6</b>	<b>6</b>		
<b>Operatori Servizio Ausiliariato</b>					
Ausiliario	D	1	1		
Ausiliario	C	1	1		
Ausiliario	B2	7	7		
Ausiliario	A2	160	160		
Ausiliario	A1	74	74		
Ausiliario	A	48	28	20	574.532
<b>Totale Operatori Servizio Ausiliariato</b>		<b>291</b>	<b>271</b>	<b>20</b>	
<b>Operatori Servizio Zoiatrico</b>					
Ausiliario Zoiatrico	A1	19	19		
Ausiliario Zoiatrico	A2	1	1		
<b>Totale Operatori Servizio Zoiatrico</b>		<b>20</b>	<b>20</b>		
<b>Operatori Servizio Pulizie</b>					
Ausiliario	B2	3	3		
Ausiliario	B	1	1		
Ausiliario	A2	56	56		
Ausiliario	A1	33	33		
Ausiliario	A	14	3	11	290.632
<b>Totale Operatori Servizio Pulizie</b>		<b>107</b>	<b>96</b>	<b>11</b>	
<b>Operatori Servizio Pulizie/Lavanderia</b>					
Ausiliario	A2	6	6		
<b>Totale Operatori Servizio Lavanderia</b>		<b>6</b>	<b>6</b>		
<b>Operatori Servizio Manutenzione</b>					
Addetto alla manutenzione	B4	1	1		
Addetto alla manutenzione	B2	22	22		
Addetto alla manutenzione	B	26	25	1	31.197
Addetto alla manutenzione	A2	1	1		
<b>Totale Operatori Servizio Manutenzione</b>		<b>50</b>	<b>49</b>	<b>1</b>	
<b>Operatori Servizio Logistica</b>					
Autista magazzino	C	5	5		
Autista magazzino	B2	1	1		



Autista magazziniere	B	36	36		
Coadiutore amministrativo	B	2	2		
Addetto accoglienza	A2	19	19		
Ausiliario commesso	A1	2	2		
<b>Totale Operatori Servizio Logistica</b>		<b>65</b>	<b>65</b>		
<b>TOTALE SERVIZI AUSILIARIATO/PULIZIA E MANUTENZIONE/LOGISTICA</b>		<b>562</b>	<b>527</b>	<b>35</b>	<b>998.134</b>

Si precisa che il fabbisogno del personale assegnato ai Servizi Ausiliariato e Pulizia dovrà essere coperto prioritariamente tramite l'aumento dell'orario di lavoro a 36 ore settimanali per i dipendenti con contratto di lavoro a tempo parziale. Nel caso in cui non si dovesse coprire il fabbisogno tramite l'aumento dell'orario di lavoro, lo stesso dovrà essere completato tramite il ricorso a procedure selettive pubbliche o ai centri per l'impiego, previa acquisizione delle dovute autorizzazioni.

**SERVIZI HOSPITALITY/CED E DATI E FONIA**

QUALIFICA/MANSIONE	CATEGORIA CONTRATTUALE	DOTAZIONE ORGANICA TEORICA 2024	DOTAZIONE ORGANICA EFFETTIVA	POSTI VACANTI	VARIAZIONE COSTO 2024/2023
<b>SERVIZI HOSPITALITY/CED E DATI E FONIA</b>					
Responsabile	E				
<b>Unità Staff Servizi Hospitality/CED e Dati e Fonia</b>					
Collaboratore tecnico	D	2		2	71.429
Assistente tecnico	C1	1	1		
Assistente amministrativo	C	1	1		
<b>Totale Unità Staff Servizi Hospitality/CED e Dati e Fonia</b>		<b>4</b>	<b>2</b>	<b>2</b>	
<b>Operatori Servizio Portineria</b>					
Addetto alla portineria	D	1	1		
Addetto alla portineria	B	2	2		
Addetto alla portineria	A2	11	11		
Addetto alla portineria	A1	1	1		
Addetto alla portineria	A	3	2	1	27.289
<b>Totale Operatori Servizio Portineria</b>		<b>18</b>	<b>17</b>	<b>1</b>	
<b>Operatori Servizio Back Office/Front Office</b>					
Collaboratore tecnico	D	1	1		
Assistente tecnico	C1	1	1		
Assistente amministrativo	C	3	3		
Coadiutore amministrativo	B1	6	6		



Coadiutore amministrativo	B	15	13	2	58.064
Addetto accoglienza	A2	13	13		
Ausiliario commesso	A2	4	4		
<b>Totale Operatori Servizio Back Office/Front Office</b>		<b>43</b>	<b>41</b>	<b>2</b>	
<b>Operatori Servizio CUP/Contact Center</b>					
Coadiutore amministrativo/operatore CUP	B1	5	5		
Coadiutore amministrativo/operatore CUP	B	73	72	1	29.032
Coadiutore amministrativo/operatore CC	B	27	27		
<b>Totale Operatori Servizio CUP/Contact Center</b>		<b>105</b>	<b>104</b>	<b>1</b>	
<b>Operatori Servizi CED e Dati e Fonia</b>					
Assistente programmatore	C	21	19	2	66.059
Operatore dati e fonia	B	9	9		
<b>Totale Operatori CED e Fonia e Dati</b>		<b>30</b>	<b>28</b>	<b>2</b>	
<b>TOTALE SERVIZI HOSPITALITY/CED E DATI E FONIA</b>		<b>200</b>	<b>192</b>	<b>8</b>	<b>251.873</b>

\* Il Responsabile dei Servizi è lo stesso Responsabile dei Servizi Ausiliariato/Pulizie e Manutenzione e Logistica

Si riporta di seguito il RIEPILOGO GENERALE

AREE/SERVIZI	DOTAZIONE ORGANICA TEORICA 2023	DOTAZIONE ORGANICA TEORICA 2024	DOTAZIONE ORGANICA EFFETTIVA	POSTI SOPPRESSI	POSTI VACANTI	INCREMENTO COSTO 2024/2023
TOTALE AREA RISORSE UMANE/FORMAZIONE, PRIVACY, TRASPARENZA E ANTICORRUZIONE	20	20	18	2	4	81.141 €
TOTALE AREA ECONOMICA/PIANIFICAZIONE E CONTROLLO						
TOTALE SUPPORTO AI SERVIZI INFORMATIVI AZIENDALI	1	1	1			
TOTALE SERVIZIO DI PREVENZIONE E PROTEZIONE	3	3	3			
TOTALE MAGAZZINO SERVIZI	4	4	4			
TOTALE SERVIZIO EMERGENZA/URGENZA - TRASPORTO 118	635	630	626		4	125.238 €
TOTALE SERVIZI AUSILIARIATO/PULIZIE E MANUTENZIONE/LOGISTICA	563	562	527		35	998.134 €
TOTALE SERVIZI HOSPITALITY/CED E DATI E FONIA	199	200	192		8	251.873 €
<b>TOTALE</b>	<b>1425</b>	<b>1420</b>	<b>1371</b>	<b>2</b>	<b>51</b>	<b>1.456.386 €</b>

Il quadro precedente comporta la necessità di coprire il suddetto fabbisogno di personale in relazione alle relative categorie. Si precisa che, ad oggi, è vigente solamente la graduatoria finale di merito relativa all'Avviso pubblico di selezione, per titoli ed esami, per l'assunzione di n. 1 Assistente Programmatore, contratto CCNL AIOP – case di cura – personale non medico categoria "C" – livello economico iniziale rapporto di lavoro a tempo pieno e indeterminato (36 ore settimanali), la cui scadenza è prevista il giorno 20.05.2024.



Pertanto, per soddisfare il fabbisogno di personale 2024, relativamente ai posti vacanti, si dovranno attivare nuove procedure di selezione del personale oppure, laddove possibile, ricollocare il personale dipendente risultato inidoneo temporaneo e/o permanente all'originaria mansione.

Si riportano di seguito, relativamente ai posti vacanti, le tipologie dei rapporti di lavoro da instaurare con le relative modalità.

QUALIFICA/MANSIONE	CATEGORIA CONTRATTUALE	AREA/SERVIZIO	N. FTE	TIPOLOGIA DI RAPPORTO	MODALITA'
AUSILIARIO/PULITORE	A	AUSILIARIATO/PULIZIA	31	DIPENDENTE A TEMPO PIENO E INDETERMINATO	AUMENTO ORARIO PART TIME ATTIVAZIONE PROCEDURA DI SELEZIONE/CENTRI IMPIEGO
AUSILIARIO ADDETTO ALLA PORTINERIA	A	HOSPITALITY/PORTINERIA	1	DIPENDENTE A TEMPO PIENO E INDETERMINATO	* RICOLLOCAMENTO PERSONALE INIDONEO
SOCCORRITORE	B	EMERGENZA/URGENZA - 118	3	DIPENDENTE A TEMPO PIENO E INDETERMINATO	ATTIVAZIONE PROCEDURA DI SELEZIONE
OPERAIO MANUTENTORE	B	MANUTENZIONE	1	DIPENDENTE A TEMPO PIENO E INDETERMINATO	* RICOLLOCAMENTO PERSONALE INIDONEO
COADIUTORE AMMINISTRATIVO	B	HOSPITALITY/CUP	1	DIPENDENTE A TEMPO PIENO E INDETERMINATO	* RICOLLOCAMENTO PERSONALE INIDONEO
COADIUTORE AMMINISTRATIVO	B	HOSPITALITY/FRONT OFFICE	2	DIPENDENTE A TEMPO PIENO E INDETERMINATO	* RICOLLOCAMENTO PERSONALE INIDONEO
ASSISTENTE AMMINISTRATIVO	C	STAFF SERVIZI A/P - M/L	2	DIPENDENTE A TEMPO PIENO E INDETERMINATO	ATTIVAZIONE PROCEDURA DI SELEZIONE
ASSISTENTE PROGRAMMATORE	C	CED	2	DIPENDENTE A TEMPO PIENO E INDETERMINATO	SCORRIMENTO GRADUATORIA
COLLABORATORE AMMINISTRATIVO	D	COORDINAMENTO SERVIZIO A/P	1	DIPENDENTE A TEMPO PIENO E INDETERMINATO	ATTIVAZIONE PROCEDURA DI SELEZIONE
COLLABORATORE TECNICO	D	STAFF SERVIZI HOSPITALITY	2	DIPENDENTE A TEMPO PIENO E INDETERMINATO	ATTIVAZIONE PROCEDURA DI SELEZIONE
COORDINATORE TECNICO	DS	STAFF SERVIZIO E/U 118	1	DIPENDENTE A TEMPO PIENO E INDETERMINATO	ATTIVAZIONE PROCEDURA DI SELEZIONE
COORDINATORE AMMINISTRATIVO	DS	AREE AMMINISTRATIVE	4	DIPENDENTE A TEMPO PIENO E INDETERMINATO	ATTIVAZIONE PROCEDURA DI SELEZIONE
			<b>51</b>		

Foggia, 21.12.2023

L'Amministratore Unico

Dott. Angelo Tomaro