

# Sanitaservice ASL FG S.r.l.

Società unipersonale della



**AVVISO PUBBLICO DI SELEZIONE, PER TITOLI ED ESAMI, PER L'ASSUNZIONE DI  
N. 1 ASSISTENTE PROGRAMMATORE – SISTEMI INFORMATIVI  
CONTRATTO CCNL AIOP – CASE DI CURA – PERSONALE NON MEDICO  
CATEGORIA "C" - LIVELLO ECONOMICO INIZIALE  
CON RAPPORTO DI LAVORO A TEMPO PIENO E INDETERMINATO (36 ore settimanali)**

## PREMESSE

- Con Delibera n. 1701 del 01.12.2020 del Direttore Generale della ASL FG è stata affidata in *house providing* a SANITASERVICE ASL FG S.r.l. (da ora in poi anche solo Società) la gestione della funzione di supporto ai sistemi informativi della ASL FG nell'ambito dell'attività strumentale integrata di accoglienza/front office e back office per i servizi all'utenza e le attività istituzionali della ASL FG.
- Con Delibera n. 1855 del 30.12.2020 del Direttore Generale della ASL FG è stato approvato l'Organigramma della Società e che con Delibera n. 371 del 15.03.2021 del Direttore Generale della ASL FG è stato approvato l'aggiornamento Piano annuale delle Assunzioni.
- È indetto, pertanto, dalla SANITASERVICE ASL FG S.r.l. un Avviso di selezione, per titoli ed esami, per la copertura di **1 posti a tempo pieno e indeterminato** nella funzione di **ASSISTENTE PROGRAMMATORE – SISTEMI INFORMATIVI**.
- SANITASERVICE ASL FG S.r.l., il cui capitale sociale è interamente detenuto dalla ASL FG, è una Società a controllo pubblico *in house ex art. 16 D.Lgs. 175/2016*; le attività erogate dalla Società, lo Statuto, i Bilanci ed altre informazioni ad essa afferenti, nonché il Regolamento per il reclutamento del personale, sono disponibili sul sito *internet* ufficiale della Società.
- Il Consiglio di Stato, Sezione III, con Sentenza del 5 aprile 2013 n. 7362 ha confermato la Sentenza TAR Puglia/Lecce, Sezione II, del 12 Luglio 2012 n. 1321, dalla quale si ricava il principio per cui la durata dell'assunzione del personale, come da decisione della Corte Costituzionale n. 68/2011, *non può giammai eccedere i limiti temporali di affidamento del servizio*.
- Il presente Avviso di selezione, per garantire l'evidenza pubblica, sarà pubblicato sul sito *internet* ufficiale della Società ([www.sanitaserviceaslfg.it](http://www.sanitaserviceaslfg.it)) ed un suo estratto su quello della ASL FG. L'Avviso è pubblicato per almeno 15 giorni. La data di decorrenza dell'Avviso è quella di pubblicazione sul sito *internet* ufficiale della Società.
- Per esigenze temporanee, la Società si riserva di utilizzare la presente procedura anche per il reclutamento a tempo determinato (senza perdita del posizionamento nella graduatoria finale per il reclutamento a tempo indeterminato). In particolare, nel caso in cui sopravvenuti provvedimenti normativi (con particolare ma non esclusivo riferimento all'art. 25, commi nn. 1 e 4, del D.Lgs. 175/2016) dovessero vietare anche temporaneamente l'assunzione a tempo indeterminato, da parte delle società *in house* con proprie procedure selettive, la Società si riserva alternativamente di:
  - A. perfezionare le procedure successivamente al divieto di assunzioni a tempo indeterminato;
  - B. utilizzare la presente procedura per assunzioni a tempo determinato;
  - C. interrompere e/o revocare la presente procedura.

La scelta della Società tra le suddette alternative avverrà con Atto del proprio Organo amministrativo tenendo conto dello stadio di sviluppo eventualmente raggiunto dalla presente procedura ed in relazione ai contenuti dei sopravvenuti provvedimenti normativi.

Nei casi di cui sopra sub A. e B., l'eventuale conferma dell'assunzione avverrà in esito al periodo di prova previsti dal CCNL applicato.

# Sanitaservice ASL FG S.r.l.

Società unipersonale della



## POSIZIONI DA RICOPRIRE ED INQUADRAMENTO CONTRATTUALE

Come da declaratoria CCNL AIOP per la qualifica di Assistente Programmatore – Sistemi informativi appartengono a questa categoria i lavoratori che, nell'ambito dei sistemi informativi:

- provvedono alla stesura dei programmi curandone l'aggiornamento, la manutenzione ivi compresa la necessaria documentazione;
- garantiscono, per quanto di competenza, il corretto utilizzo dei programmi fornendo informazioni di supporto agli utenti;
- collaborano a sistemi centralizzati o distribuiti sul territorio.
- eseguono funzioni amministrative, contabili e tecniche che richiedono la capacità di predisporre provvedimenti e/o interventi diretti all'attuazione di programmi di lavoro nell'ambito di funzioni mirate
- sono a conoscenza di tecniche, nonché l'impiego di apparecchiature informatiche, anche complesse.

L'inquadramento previsto è nella "Categoria C" del Contratto CCNL AIOP Case di cura, Personale non Medico, trattamento tabellare iniziale in esso previsto (CCNL reperibile sul sito [www.sanitaserviceasfkg.it](http://www.sanitaserviceasfkg.it)); il contenuto della mansione da svolgere è coerente con le materie che saranno oggetto delle prove di questa procedura; il vincitore della selezione sarà assegnati in una o più sedi in Provincia di Foggia come da disponibilità della dotazione organica aziendale.

Le caratteristiche e le competenze della posizione di **ASSISTENTE PROGRAMMATORE – SISTEMI INFORMATIVI**, a seconda della specifica funzione, sono le seguenti:

- Riporta gerarchicamente al Coordinatore/Responsabile del Servizio;
- Esegue attività di controllo e mantenimento in esercizio di tutte le apparecchiature aziendali, dei servizi di gestione dei dati e dell'infrastruttura IT a disposizione dell'azienda;
- Esegue le attività di ricezione di richieste di assistenza per problemi hardware o software;
- Esegue attività di trasferimento, sostituzione e aggiornamento di parti e/o di intere apparecchiature.

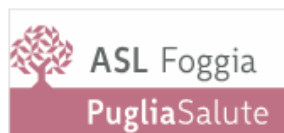
## REQUISITI GENERALI E PROFESSIONALI PER L'AMMISSIONE ALLA SELEZIONE

Per l'ammissione sono necessari:

- 1) Cittadinanza italiana oppure appartenenza ad uno dei Paesi dell'Unione Europea. Possono altresì partecipare i familiari dei cittadini degli Stati membri dell'UE purché titolari del diritto di soggiorno o del diritto di soggiorno permanente, i cittadini di Paesi terzi titolari del permesso di soggiorno CE per soggiornanti di lungo periodo, i cittadini di paesi terzi titolari dello status di rifugiato ed i cittadini di paesi terzi titolari dello status di protezione sussidiaria. Per tutti è richiesta un'adeguata conoscenza della lingua italiana parlata e scritta ed il possesso di tutti gli altri requisiti prescritti.
- 2) Idoneità fisica all'impiego. L'accertamento di tale idoneità, con l'osservanza delle norme in materia di categorie protette, sarà effettuato prima dell'immissione in servizio.
- 3) Assenza di condanne penali o procedimenti penali in corso che impediscano, ai sensi delle vigenti disposizioni in materia, la costituzione di rapporto di impiego con la Pubblica Amministrazione.
- 4) Non essere stato destituito, dispensato, non essere decaduto dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione.
- 5) Assenza di altre incompatibilità previste dalla legge (tra l'altro, ex D.Lgs 267/2000 e D.Lgs 39/2013).
- 6) Godimento dei diritti civili e politici.
- 7) Regolare posizione nei confronti degli obblighi di leva e di servizio militare, ove previsti per legge.

# Sanitaservice ASL FG S.r.l.

Società unipersonale della



8) Titolo di studio: DIPLOMA DI SCUOLA SECONDARIA DI SECONDO GRADO DI PERITO IN INFORMATICA, PROGRAMMATTORE o equipollenti. In alternativa, in quanto il possesso di questi titoli di studio superiori risulta assorbente a quello richiesto dall'Avviso:

- i) Laurea triennale in Informatica o Ingegneria Informatica;
- ii) Laurea vecchio ordinamento in Informatica o Ingegneria Informatica;
- iii) Laurea specialistica in Informatica o Ingegneria Informatica; Laurea Magistrale in Informatica o Ingegneria Informatica.

Per i titoli equipollenti il candidato, al termine dell'espletamento della procedura, dovrà produrre idonea documentazione comprovante il riconoscimento dell'equipollenza del proprio titolo di studio con uno dei titoli richiesti. I candidati che hanno conseguito il titolo di studio all'estero dovranno produrre, al termine dell'espletamento della procedura, il titolo di studio tradotto e autenticato dalla competente rappresentanza diplomatica o consolare italiana, indicando l'attestata equipollenza del proprio titolo di studio con quello italiano alla data di scadenza del termine utile per la presentazione delle domande di partecipazione alla presente selezione.

Tutti i requisiti di cui ai precedenti punti devono essere posseduti alla data di presentazione della domanda di ammissione alla procedura selettiva; l'accertamento dei requisiti richiesti potrà essere effettuata in qualunque momento e la mancanza di uno solo degli stessi comporta l'immediata esclusione dalla procedura selettiva o, se riscontrata successivamente all'assunzione, determina in qualunque tempo la risoluzione del rapporto con Sanitaservice ASL FG S.r.l. eventualmente costituito, fatto salvo il risarcimento del danno a Sanitaservice ASL FG S.r.l., nonché le conseguenze penali delle false dichiarazioni rilasciate.

Con la partecipazione alla procedura selettiva è implicita da parte dei candidati l'accettazione senza riserve delle condizioni del presente Avviso e della normativa da esso richiamata.

## MODALITÀ E TERMINI DI PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA

Il candidato deve produrre la domanda di partecipazione utilizzando il form on-line disponibile al link <https://www.csselezioni.it/sanitaservice/index.php>

La domanda di partecipazione alla presente procedura dovrà essere prodotta esclusivamente tramite procedura telematica, **entro le ore 23:59:59 del 15.04.2021**. In caso di anomalie del sistema informatico, che compromettano il regolare invio della domanda, l'utente deve attivare una procedura di segnalazione al seguente indirizzo e-mail: [helpdesk@csselezioni.it](mailto:helpdesk@csselezioni.it)

L'invio della domanda di partecipazione con modalità telematiche si ha per avvenuto al momento in cui viene generata la ricevuta di trasmissione.

Il termine fissato per la presentazione della domanda è perentorio. È esclusa ogni altra forma di presentazione o trasmissione.

Pertanto, eventuali domande pervenute con altre modalità, pur entro i termini di scadenza dell'Avviso, non verranno prese in considerazione.

La domanda di partecipazione *on-line* è redatta ai sensi del D.P.R. 445/2000 e di conseguenza le dichiarazioni rese telematicamente dal candidato devono contenere tutti gli elementi utili alla valutazione ed ai successivi controlli. Il candidato è passibile delle sanzioni previste dall'art. 76 del suddetto D.P.R. per le ipotesi di falsità e di dichiarazioni mendaci.

Il candidato portatore di handicap può specificare nella domanda di partecipazione *on-line*, ai sensi di quanto previsto dall'art. 20, comma 1 e 2, della L. 104/1992, nella sezione di riferimento, l'ausilio necessario in relazione al proprio handicap, nonché l'eventuale necessità di tempi aggiuntivi, per l'espletamento di

# Sanitaservice ASL FG S.r.l.

Società unipersonale della



ciascuna delle prove previste, specificando altresì, ai sensi dell'art. 25, comma 9, del D.L. 90/2014 convertito con modificazioni dalla L. 114/2014, la percentuale di invalidità.

Il candidato dovrà, altresì, dichiarare i titoli che danno diritto ad usufruire di riserve, precedenza o preferenze di cui al D.P.R. 487/1994 e successive modificazioni ed integrazioni.

Dopo aver completato la procedura di compilazione telematica, il candidato dovrà effettuare la stampa della domanda, nella quale verrà certificata la data di presentazione.

La medesima stampa della domanda, debitamente sottoscritta, dovrà essere consegnata solo ed esclusivamente il giorno stabilito per la prova preselettiva, se prevista, o della prima prova selettiva in assenza di una prova preselettiva. **La mancata presentazione della domanda di partecipazione sottoscritta, unitamente al documento di riconoscimento, comporterà l'inammissibilità a sostenere le prove.**

A corredo della domanda di partecipazione *on-line* i candidati devono effettuare il caricamento (*up-load*) del seguente file in "*formato.pdf*":

- Copia del documento di riconoscimento in corso di validità.

Il suddetto allegato costituisce parte integrante della domanda di partecipazione e pertanto l'assenza dell'allegato a corredo della domanda di partecipazione o l'invio di documenti diversi comporta l'inammissibilità della domanda.

Inoltre:

- A corredo della domanda di partecipazione *on-line*, ai sensi dell'art. 20, comma 1 e 2, della L. 104/1992, il candidato che necessita di specifico **ausilio in relazione al proprio handicap nonché di eventuali tempi aggiuntivi** per l'espletamento di ciascuna delle prove previste dovrà specificare le proprie esigenze. A tal fine dovrà effettuare il caricamento (*up-load*) della documentazione comprovante la propria condizione per usufruire dell'ausilio e/o dei tempi aggiuntivi tramite file in "*formato.pdf*".
- A corredo della domanda di partecipazione *on-line*, ai sensi dell'art. 20, comma 2-bis, L. 104/1992, il candidato che risulta affetto da **invalidità uguale o superiore all'80%** non è tenuto a sostenere la prova preselettiva eventualmente prevista. A tal fine dovrà effettuare il caricamento (*up-load*) della documentazione comprovante la propria condizione per usufruire dell'esonero tramite file in "*formato.pdf*".

La Società non si assume alcuna responsabilità per la dispersione di comunicazioni dipendenti da errori dell'aspirante, né da eventuali disguidi comunque imputabili all'aspirante, a terzi, a caso fortuito o di forza maggiore.

## MODALITÀ E TERMINI DI CONVOCAZIONE DEI CANDIDATI

Tutte le comunicazioni, le convocazioni, i risultati relativi al presente Avviso di selezione saranno pubblicati sul sito internet [www.sanitaserviceaslfg.it](http://www.sanitaserviceaslfg.it) e avranno valore di notifica a tutti gli effetti nei confronti di tutti i candidati.

Le Convocazioni dei candidati per l'effettuazione delle prove saranno pubblicate con un anticipo di almeno 15 (quindici) giorni. La Società si riserva la facoltà di utilizzare anche altre forme di comunicazione (telefono, *e.mail*, ecc...).

# Sanitaservice ASL FG S.r.l.

Società unipersonale della



## COMPOSIZIONE DELLA COMMISSIONE

La Società effettua le procedure comparative di selezione avvalendosi di apposita Commissione esaminatrice, composta da 3 membri, includendovi esperti delle varie materie oggetto delle prove di selezione e preoccupandosi di individuare commissari aventi diverse competenze e professionalità, dotati sia di competenze teoriche che pratiche, interni alla Società o all'ASL FG, o di altre Pubbliche Amministrazioni, o di altri soggetti pubblici, o esterni ai soggetti precedentemente elencati; ad uno dei membri sarà attribuita la funzione di Presidente all'atto della nomina. I Commissari non possono essere componenti dell'Organo di direzione politica della Società, non devono ricoprire cariche politiche, non devono essere rappresentanti sindacali o designati dalla Confederazioni ed organizzazioni sindacali o dalle associazioni professionali.

I Componenti delle Commissioni prendono visione dell'elenco dei partecipanti e dichiarano l'inesistenza di eventuali cause di incompatibilità. La Commissione nomina al suo interno il Componente con funzioni di Segretario. In alternativa, può nominare un Segretario esterno senza diritto di voto.

Ai sensi dell'articolo 9, comma 3, del DPR 487/1994, qualora i candidati che abbiano sostenuto la prima prova, pratica o scritta, superino le 1.000 unità, le Commissioni esaminatrici delle procedure selettive possono essere suddivise in Sotto-Commissioni con l'integrazione di un numero di componenti pari a quello delle Commissioni originarie, di un segretario aggiunto, unico restando il Presidente. Ad ogni Sotto-Commissione non può essere assegnato un numero di candidati inferiore a 500. Rimangono in ogni caso di esclusiva competenza della Commissione la determinazione dei criteri di valutazione dei titoli e dell'esperienza professionale, la determinazione delle prove di esame e dei criteri di valutazione delle stesse, la formulazione della graduatoria finale. Le Sotto-Commissioni vengono nominate successivamente all'espletamento della prima prova, pratica o scritta, secondo gli stessi criteri e le stesse modalità di nomina della Commissione.

## OPERAZIONI PRELIMINARI

La Società:

- A supporto di tutte le fasi della procedura selettiva, potrà valutare se avvalersi di soggetti esterni se il numero dei candidati è superiore alle 50 unità.
- Verificherà la ricezione in tempo utile e la completezza delle domande pervenute.
- Determinerà l'elenco degli ammessi che sarà pubblicato sul sito ufficiale della Società.

Alla prima riunione di insediamento i Componenti della Commissione:

- prendono visione dell'elenco dei partecipanti e dichiarano l'inesistenza di eventuali cause di incompatibilità;
- nominano al loro interno il Componente con funzioni di Segretario o, in alternativa, un Segretario esterno senza diritto di voto.
- fermo restando quanto previsto dal presente Avviso, provvedono all'eventuale determinazione degli ulteriori criteri di valutazione dei titoli, dell'esperienza professionale e delle prove di esame; alla formulazione della graduatoria finale.

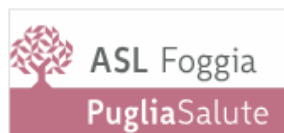
La Commissione redigerà di ogni seduta specifico verbale.

La valutazione dei titoli e dell'esperienza va effettuata prima dell'espletamento della prima prova.

In ogni caso, la valutazione dei titoli e dell'esperienza potrà essere rettificata in autotutela entro i termini di pubblicazione della graduatoria finale.

# Sanitaservice ASL FG S.r.l.

Società unipersonale della



## EVENTUALI PROVE PRE-SELETTIVE

La Società potrà valutare l'opportunità di attivare una procedura preselettiva se il numero dei candidati dovesse risultare superiore alle 50 unità. La Società valuterà, altresì, se avvalersi di soggetti esterni specializzati per svolgere la preselezione.

Nel caso di ricorso a prove preselettive tutti i candidati saranno ammessi con riserva alla prova.

Ai sensi dell'art. 20, comma 2-bis, L. 104/1992 la persona affetta da invalidità uguale o superiore all'80% non è tenuta a sostenere la prova preselettiva eventualmente prevista e pertanto è ammessa, previa verifica dei requisiti, direttamente alla prima prova.

A seguito della preselezione, saranno ammessi alle successive prove selettive un numero di candidati pari a dieci volte il numero dei posti richiesti nell'Avviso di selezione, saranno altresì ammessi tutti i candidati eventualmente classificatisi *ex aequo* nell'ultima posizione utile.

L'eventuale procedura preselettiva consisterà in 25 domande, a risposta multipla (4 alternative): di cui almeno 20 tese a verificare l'attitudine allo svolgimento delle funzioni professionali proprie della categoria richiesta per l'assunzione; di cui massimo 5 tese a verificare la capacità di comprensione e di ragionamento logico-deduttivo. Ad ogni risposta verranno attribuiti 4 (quattro) punti in caso di risposta corretta, -1 (meno uno) punti in caso di risposta non corretta e 0 (zero) punti in caso di mancata risposta. La somma algebrica dei punti ottenuti nelle 25 domande rappresenterà il punteggio finale della prova pre-selettiva.

Il punteggio conseguito nella preselezione non concorre alla formazione della graduatoria di merito della selezione.

## SELEZIONE E PUNTEGGI DA ATTRIBUIRE

Il reclutamento del personale avviene attraverso procedure comparative selettive al fine di accertare, secondo principi meritocratici, il possesso della professionalità, delle capacità e delle attitudini richieste per la posizione lavorativa da ricoprire.

### 1) Materie oggetto delle Procedure di selezione

Le prove d'esame consistono in una prova pratica (per la verifica delle conoscenze tecnico-professionali) e in una prova orale, che si terranno in questa stessa sequenza o contemporaneamente, e si svolgeranno nel luogo e nella data tramite avviso di convocazione.

Le prove potranno essere svolte anche per via telematica in funzione dell'evoluzione della Pandemia da COVID19.

Le prove saranno finalizzate alla verifica del possesso delle competenze richieste per il posto da ricoprire.

Le materie oggetto della selezione saranno:

- Basi di informatica (parte hardware e software) e Reti
- Fondamenti di sicurezza informatica
- Elementi di programmazione, di DB relazionali e fondamenti di SQL
- Conoscenza Sistemi operativi e pacchetto applicativo Office
- Operazioni IMAC
- Nozioni in materia di trattamento dei dati personali e sensibili (*privacy*)

### 2) Attribuzione dei punteggi

La Commissione effettuerà la selezione avendo complessivamente a disposizione 100 punti, attribuendo i seguenti punteggi:

# Sanitaservice ASL FG S.r.l.

Società unipersonale della

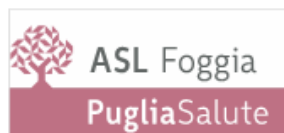


- ai titoli saranno assegnati al massimo **10 punti**:
  - I candidati in possesso del Diploma di scuola secondaria di secondo grado di Perito in Informatica o Programmatore con una votazione finale uguale o superiore a 90/100 (o 54/60) saranno valutati con un punteggio di 4,00 punti. I candidati che accedono alla selezione con titolo di studio superiore assorbente e non in possesso del Diploma di Perito in Informatica o Programmatore non hanno diritto a questo punteggio.
  - I candidati in possesso di titoli superiori ed ulteriori saranno valutati con un punteggio aggiuntivo di 6,00 punti. Per titoli superiori ed ulteriori si intendono le Lauree triennali di primo livello, le Lauree Magistrali, Specialistiche o del Vecchio Ordinamento in Informatica ed Ingegneria Informatica.
  - Qualsiasi altro titolo diverso da quelli sopra elencati non sarà oggetto di valutazione.
  
- In conformità del Regolamento aziendale per il reclutamento del personale, il punteggio attribuito all'esperienza professionale sarà nella misura massima di 33 punti, che verranno assegnati secondo i seguenti criteri:
  
- In conformità del Regolamento aziendale per il reclutamento del personale il punteggio attribuito all'esperienza professionale sarà nella misura massima di 33 punti. I **33 punti** verranno assegnati secondo i seguenti criteri:
  - Nel conteggio dell'esperienza professionale si considera mese intero un periodo pari ad almeno 16 giorni consecutivi.
  - Nel caso di impiego *part-time* per una percentuale inferiore o uguale al 50%, tutti i seguenti punteggio sono ridotti alla metà.
  - I servizi prestati come lavoratore dipendente (anche tramite Agenzie interinali) nei profili professionali di assistente programmatore e/o informatico nella Categoria del CCNL AIOP oggetto di selezione (o superiore), e/o nelle Categorie ad essa corrispondenti (o superiori) con riferimento ad altri CCNL, saranno valutati con un punteggio di 0,70 punti per mese.
  - I servizi prestati con tipologie contrattuali diverse da quelle di lavoro dipendente nei profili professionali coerenti con quello di programmatore e/o informatico oggetto del presente Avviso di selezione saranno valutati con un punteggio di **4,00 punti** a condizione che il rapporto di lavoro abbia avuto durata di almeno un anno anche non continuativo (considerando per anno intero un periodo pari ad almeno 11 mesi e 16 giorni).
  - Esperienze lavorative diverse da quelli precedentemente indicati, ovvero non coerenti con il profilo di programmatore/informatico oggetto del presente Avviso di selezione, non potranno essere valutata.
  
- Alla prova pratica sono assegnati al massimo **22 punti** e consisterà nell'esecuzione di 3 (tre) tecniche/operazioni relative alle seguenti attività:
  - i) una prova relativa a operazioni base su Sistema Operativo e pacchetto Office, alla quale di assegnerà un massimo di 6 punti;
  - ii) una prova relativa ad operazioni IMAC al quale si assegnerà un massimo di 8 punti;
  - iii) una prova relativa a tecniche di programmazione, DB relazionali e fondamenti di SQL al quale si assegnerà un massimo di 8 punti.



# Sanitaservice ASL FG S.r.l.

Società unipersonale della



- Alla prova orale sono assegnati al massimo 35 punti e consisterà nell'esposizione, tramite colloquio, di 3 (tre) argomenti:
  - iv) Basi di informatica (parte hardware e software) e Reti al quale si assegnerà un massimo di 18 punti;
  - v) Fondamenti di sicurezza informatica, al quale si assegnerà un massimo di 12 punti;
  - vi) Nozioni in materia di trattamento dei dati (*Privacy*), al quale si assegnerà un massimo di 5 punti.

La Banca dati delle domande oggetto di selezione (**IN ALLEGATO 1**) è composta:

- per la prova pratica: da 40 (quaranta) quesiti relativamente agli argomenti sub *i*); da 40 (quaranta) quesiti relativamente agli argomenti sub *ii*); da 40 (quaranta) quesiti relativamente agli argomenti sub *iii*).
- per la prova orale: da 40 (quaranta) quesiti relativamente agli argomenti sub *iv*); 40 (quaranta) quesiti relativamente al sub *v*); 20 (venti) quesiti relativamente al sub *vi*).

In sede di esame (se in presenza), ciascun quesito sarà sorteggiato dal partecipante da contenitori distinti rispetto a quanto sopra sub *i*), *ii*), *iii*), *iv*), *v*), *vi*) ed ivi reinserito al termine dello svolgimento della specifica prova.

In sede di esame (se in telematica), ciascun quesito sub *i*), *ii*), *iii*), *iv*), *v*), *vi*) sarà individuato in diretta e per sorteggio dal Presidente della Commissione

La prova pratica si intenderà superata con un risultato minimo complessivo di 13,20 punti su 22.

La prova orale si intenderà superata con un risultato minimo complessivo di 21 punti su 35.

Il mancato raggiungimento di detti punteggi minimi, anche in una sola delle prove, comporta l'esclusione dalla procedura.

La valutazione dei candidati in ognuna delle prove sarà effettuata collegialmente dalla Commissione.

In caso di parità di punteggio nella graduatoria finale si farà riferimento ai criteri di cui al D.P.R. 487/1994 (art. 5, commi 4 e 5).

Saranno considerati rinunciatari ed esclusi dalla selezione i candidati che, qualunque sia la causa, non siano presenti al momento dell'appello dei candidati convocati sia alla prova pratica, sia alla prova orale.

Il vincitore della presente Selezione sarà il primo classificato.

La graduatoria potrà essere utilizzata per scorrimento, sussistendone le condizioni.

La Società potrà procedere in qualsiasi momento alla verifica del possesso dei requisiti e di quanto dichiarato nella domanda dal candidato; la verificata mancanza dei requisiti e in presenza di dichiarazioni mendaci determinerà in qualunque tempo l'esclusione dalla procedura selettiva o la risoluzione del rapporto con Sanitaservice ASL FG S.r.l. eventualmente costituito, fatto salvo il risarcimento del danno a Sanitaservice, nonché le conseguenze penali delle false dichiarazioni rilasciate.

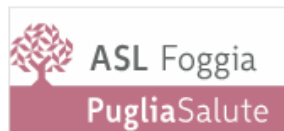
## CONTRATTO DI LAVORO

La costituzione del rapporto di lavoro con i candidati vincitori avverrà tramite stipula del contratto individuale di lavoro subordinato a tempo indeterminato, tenendo conto di quanto statuito dalla sentenza Consiglio di Stato n. 7362/2013 richiamata nelle premesse, con applicazione della clausola risolutiva espressa operante al termine dell'affidamento *in house* del servizio di gestione in *house providing* della funzione di supporto ai sistemi informativi della ASL FG nell'ambito dell'attività strumentale integrata di accoglienza/front office e



# Sanitaservice ASL FG S.r.l.

Società unipersonale della



back office per i servizi all'utenza e le attività istituzionali della ASL FG in capo a Sanitaservice ASL FG S.r.l.. La clausola risolutiva espressa opererà anche a seguito di Provvedimenti delle Autorità giudiziarie. Il periodo di prova è fissato in mesi 3 (tre).

Si applica il trattamento giuridico ed economico previsto dal CCNL AIOP per il personale non medico a tempo indeterminato, con riferimento al trattamento tabellare iniziale previsto per la categoria "C".

## DISPOSIZIONI FINALI

La Società garantisce le pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro e parità di trattamento sul lavoro ai sensi del D.Lgs. n. 198/2006 e ss.mm.ii. e dell'art. 57 del D.Lgs. n. 165/2001 e ss.mm.ii.

La graduatoria finale rimane efficace per tre anni, dalla data del provvedimento di approvazione delle stesse, per l'eventuale copertura di ulteriori posti vacanti e disponibili.

Si rappresenta comunque fin d'ora che, a graduatoria finale pubblicata, la rinuncia a presentarsi, in caso di convocazione per l'assunzione, comporterà la cancellazione dalla graduatoria e l'automatico passaggio al candidato successivo.

La Società ha facoltà di modificare, sospendere, prorogare o riaprire i termini, nonché di revocare la presente procedura selettiva, in qualsiasi fase della stessa, anche a fronte del verbale di individuazione delle graduatorie da parte della Commissione esaminatrice, con provvedimento motivato dell'Organo Amministrativo.

In ogni caso, il reclutamento dei vincitori del presente Avviso è condizionato dagli esiti di eventuali contenziosi amministrativo/giudiziari ed in particolare del procedimento in essere presso il TAR Puglia R.G. 16/2021.

Dell'avvenuta modifica, sospensione, proroga, riapertura dei termini o revoca sarà data comunicazione con le stesse modalità della pubblicazione dell'Avviso.

In caso di sospensione o revoca della procedura, i candidati non avranno a pretendere dalla Società a qualsiasi titolo.

Vale quanto al periodo precedente anche nel caso in cui non si dia corso ad alcuna assunzione.

Ai sensi dell'art. 13 del D.Lgs. 196/2003 ss.mm.ii e dell'art.13 del Regolamento UE n. 2016/679 (GDPR), i dati personali forniti dagli interessati saranno raccolti presso gli Uffici Amministrativi della Sanitaservice ASL FG S.r.l. e trattati unicamente per le finalità di gestione della procedura di selezione in questione.

Ai sensi della L. 241/1990, e successive modifiche ed integrazioni, si comunica che il Responsabile del Procedimento è la dottoressa Nicole Cialdella.

Per ogni altro chiarimento o informazione gli interessati possono inviare una *e-mail* al seguente indirizzo: [nicole.cialdella@sanitaserviceaslfg.it](mailto:nicole.cialdella@sanitaserviceaslfg.it)

## **ALLEGATI**

1. Banca dati prove di esame

Foggia, lì 30.03.2021