



**Piano annuale delle Assunzioni 2021
della SANITASERVICE ASL FG SRL**

La programmazione annuale del fabbisogno di personale, da deliberarsi ed aggiornarsi periodicamente in coerenza con le indicazioni del bilancio di previsione, costituisce adempimento preliminare obbligatorio ai fini delle successive variazioni delle dotazioni organiche, così come dettato dalle Linee guida dalla Regione Puglia allegata alla DGR n. 2271/2013, aggiornate con la DGR n. 2126/2019 e dall'art. 19 all'art. 25 del decreto legislativo 175/2016. Se non si provvede è espressamente preclusa la possibilità di assumere nuovo personale, compreso quello appartenente alle categorie protette.

1. Il Piano annuale delle Assunzioni è approvato dal Socio Unico ASL FG in sede Assembleare con l'approvazione del Bilancio annuale di previsione e tramite adozione di specifico Atto da parte del Direttore Generale ASL FG. Il Piano deve individuare la dinamica dei fabbisogni di personale e programmare le nuove assunzioni sia con contratto a tempo indeterminato che con qualsiasi altra forma di assunzione a termine, rimanendo escluse solo le assunzioni dovute ad eventi per loro natura non programmabili.
2. Il Piano annuale delle Assunzioni deve precisare il numero, le categorie/livelli, le mansioni del personale da reclutare; le tipologie dei rapporti di lavoro da instaurare; i servizi cui le singole unità dovranno essere adibite.
3. Elemento imprescindibile della programmazione annuale del fabbisogno è la sua coerenza con i Disciplinari di Servizio degli Affidamenti, il tutto nel rispetto dell'obiettivo generale di razionalizzazione della spesa del personale.

La Società ha proceduto alla ricognizione del personale in servizio per individuare eventuali eccedenze (come da Organigramma). Tale ricognizione non ha individuato personale in esubero, così come evidenziato dai "Disciplinari dei servizio" e dalle Delibere di affidamento alla SANITASERVICE ASL FG SRL, prevedendo di contro un fabbisogno di **377 unità teste** (corrispondenti a **348** unità uomo equivalenti) per un costo totale stimato quale paga base per la singola mansione in € **10.943.000**, la cui copertura trova specificazione nell'assestamento del Bilancio preventivo 2021 a cui tale Piano assunzionale è correlato.

A tal proposito, in applicazione dei principi, anche di derivazione comunitaria, di trasparenza, pubblicità e imparzialità ed in attuazione dell'art. 19 c. 2 d.lgs. 175/2016, è stato predisposto ed approvato il Regolamento per il reclutamento del personale al fine di predisporre gli atti e i documenti necessari all'attuazione del Piano Assunzioni.

Di seguito lo stato di avanzamento delle procedure di selezione del personale attivate dalla Sanitaservice a seguito dell'approvazione del Piano Annuale delle Assunzioni 2018 in sede Assembleare in data 16.11.2017 e successiva Delibera del DG n. 1453 del 20.11.2017; del Piano Annuale delle Assunzioni 2019 approvato in sede



Assembleare in data 14.12.2018 e successiva Delibera del DG n. 428 del 11.03.2019 poi aggiornato in data 26.06.2019 e successiva Delibera del DG n. 961 del 28.06.2019; del Piano Annuale delle Assunzioni 2020 approvato in sede Assembleare in data 19.12.2019 e successiva Delibera del DG n. 207 del 10.02.2020 e n. 1100 del 16.07.2020 da aggiornare in questa sede, oltre all'Addendum 118 approvato in sede Assembleare il 16.09.2020 e successive Delibere del DG n. 1717 del 03.12.2020 e n. 1774 del 04.12.2020.

I tempi di realizzazione dei processi di reclutamento sono stati dilatati considerata la pubblicazione del decreto del Ministero del Lavoro del 9 novembre 2017 e pubblicato nella G.U. n. 299 del 23/12/2017 - Serie Generale, attraverso il quale le procedure di reclutamento delle Società a totale partecipazione pubblica, come Sanitaservice ASL FG S.r.l., sono state bloccate fino al 30.06.2018. Principalmente per tale ragione il Piano annuale delle Assunzioni 2018 è stato solo in parte sviluppato nell'esercizio di riferimento. Pertanto, esso ha trovato concreta attuazione nell'esercizio successivo (2019). Anche il numero considerevole dei partecipanti iscritti alle prime procedure (quasi 10 mila) ha prolungato i tempi di espletamento. In aggiunta, vanno anche ricordate le evoluzioni temporali dei vari Disciplinari di servizio regolanti le attività affidate dall'Ente proprietario alla propria controllata. Va segnalato, infine, l'importante processo di internalizzazione delle 19 postazioni del 118 gestite dalle Associazioni di volontariato e del Servizio CUP, Contact center, Recalling e CED. Processi molto complessi, con il coinvolgimento di numerosi operatori in applicazione della Clausola sociale. Internalizzazioni sottoposte a numerosi contenziosi giudiziari amministrativi. Considerato l'esito (spesso positivo) di questi contenziosi, il completamento delle suddette internalizzazioni dovrebbe avere compimento proprio nell'esercizio 2021.

PROCEDURE ATTIVATE. In esecuzione del Piano annuale delle Assunzioni 2018 sono stati pubblicati i seguenti Avvisi:

- Avviso pubblico di selezione (05.12.2017), per titoli ed esami, per l'assunzione di n. 14 autisti di ambulanza nel sistema di Emergenza/Urgenza, contratto CCNL AIOP – case di cura – personale non medico categoria "C" - livello economico iniziale rapporto di lavoro a tempo pieno e indeterminato (36 ore settimanali). Pubblicata Graduatoria di merito finale (giugno 2019) e completato il reclutamento.
- Avviso pubblico di selezione, per titoli ed esami, per l'assunzione di n. 14 soccorritori nel sistema di Emergenza/Urgenza (03.08.2018), contratto CCNL AIOP – case di cura – personale non medico categoria "B" - livello economico iniziale rapporto di lavoro a tempo pieno e indeterminato (36 ore settimanali). Pubblicata la Graduatoria di merito finale (giugno 2019) e completato il reclutamento.
- Avviso pubblico di selezione (03.08.2018), per titoli ed esami, per l'assunzione di n. 86 ausiliari - pulitori, contratto CCNL AIOP – case di cura – personale non



medico categoria "A" - livello economico iniziale rapporto di lavoro a tempo pieno e indeterminato (36 ore settimanali). Publicata Graduatoria di merito finale (luglio 2019) e completato il reclutamento.

PROCEDURE SOSPESSE/BLOCCATE. Va ricordato che Il deliberato assembleare del 25.09.2018 ha previsto la soppressione della procedura di selezione a tempo determinato di **n. 43 Infermieri del 118 Cat. D** CCNL AIOP a seguito dell'indirizzo ricevuto in tal senso dalla Regione Puglia e dal Socio unico ASL FG.

Il deliberato assembleare del 25.09.2018 ha previsto anche la soppressione della procedura di selezione a tempo indeterminato per **n. 1 Collaboratore Tecnico Cat. E** CCNL AIOP tramite copertura del medesimo posto in organico per trasferimento di personale di pari livello proveniente dalla ASL FG. Procedura completata con Atto del DG ASL FG n. 133 del 01.02.2019.

PROCEDURE ATTIVATE. In esecuzione del Piano annuale delle Assunzioni 2019 sono stati pubblicati i seguenti Avvisi:

- Avviso pubblico di selezione (01.07.2019), per titoli ed esami, per l'assunzione di n. 4 Collaboratori Amministrativi, contratto CCNL AIOP – case di cura – personale non medico categoria "D" - livello economico iniziale rapporto di lavoro a tempo pieno e indeterminato (36 ore settimanali). Publicata Graduatoria di merito finale e completato il reclutamento (febbraio 2020).
- Avviso pubblico di selezione (01.07.2019), per titoli ed esami, per l'assunzione di n. 5 Assistenti Amministrativi, contratto CCNL AIOP – case di cura – personale non medico categoria "C" - livello economico iniziale rapporto di lavoro a tempo pieno e indeterminato (36 ore settimanali). Publicata Graduatoria di merito finale e completato il reclutamento (febbraio 2020).
- Avviso pubblico di selezione (01.07.2019), per titoli ed esami, per l'assunzione di n. 1 Assistenti Tecnico, contratto CCNL AIOP – case di cura – personale non medico categoria "C" - livello economico iniziale rapporto di lavoro a tempo pieno e indeterminato (36 ore settimanali). Publicata Graduatoria di merito finale e completato il reclutamento (febbraio 2020).
- Avviso pubblico di selezione (01.07.2019), per titoli ed esami, per l'assunzione di n. 7 Coadiutori Amministrativi, contratto CCNL AIOP – case di cura – personale non medico categoria "B" - livello economico iniziale rapporto di lavoro a tempo pieno e indeterminato (36 ore settimanali). Publicata Graduatoria di merito finale e completato il reclutamento (febbraio 2020).
- Avviso pubblico di selezione (01.07.2019), per titoli ed esami, per l'assunzione di n. 16 Operai Manutentori, contratto CCNL AIOP – case di cura – personale non medico categoria "B" - livello economico iniziale rapporto di lavoro a tempo pieno e indeterminato (36 ore settimanali). Publicata Graduatoria di merito finale e completato il reclutamento (febbraio 2020).



- Avviso pubblico di selezione (01.07.2019), per titoli ed esami, per l'assunzione di n. 9 Autisti Magazzinieri, contratto CCNL AIOP – case di cura – personale non medico categoria "B" - livello economico iniziale rapporto di lavoro a tempo pieno e indeterminato (36 ore settimanali). Publicata Graduatoria di merito finale e completato il reclutamento (febbraio 2020).
- Avviso pubblico di selezione (01.07.2019), per titoli ed esami, per l'assunzione di n. 23 Ausiliari zoiatrici, contratto CCNL AIOP – case di cura – personale non medico categoria "A" - livello economico iniziale rapporto di lavoro a tempo pieno e indeterminato (36 ore settimanali). Publicata Graduatoria di merito finale e completato il reclutamento (febbraio 2020).
- Avviso pubblico di selezione RISERVATO INTERNI (08.07.2019), per titoli ed esami, per l'assunzione di n. 1 Collaboratore Amministrativo, contratto CCNL AIOP – case di cura – personale non medico categoria "D" - livello economico iniziale rapporto di lavoro a tempo pieno e indeterminato (36 ore settimanali). Publicata Graduatoria di merito finale e completato il reclutamento (febbraio 2020).
- Avviso pubblico di selezione RISERVATO INTERNI (08.07.2019), per titoli ed esami, per l'assunzione di n. 1 Assistente Amministrativo, contratto CCNL AIOP – case di cura – personale non medico categoria "C" - livello economico iniziale rapporto di lavoro a tempo pieno e indeterminato (36 ore settimanali). Publicata Graduatoria di merito finale e completato il reclutamento (febbraio 2020).
- Avviso pubblico di selezione RISERVATO INTERNI (08.07.2019), per titoli ed esami, per l'assunzione di n. 1 Coadiutore Amministrativo, contratto CCNL AIOP – case di cura – personale non medico categoria "B" - livello economico iniziale rapporto di lavoro a tempo pieno e indeterminato (36 ore settimanali). Publicata Graduatoria di merito finale e completato il reclutamento (febbraio 2020).
- Avviso pubblico di selezione RISERVATO INTERNI (08.07.2019), per titoli ed esami, per l'assunzione di n. 3 Operai Manutentori, contratto CCNL AIOP – case di cura – personale non medico categoria "B" - livello economico iniziale rapporto di lavoro a tempo pieno e indeterminato (36 ore settimanali). Publicata Graduatoria di merito finale e completato il reclutamento (febbraio 2020).
- Avviso pubblico di selezione RISERVATO INTERNI (08.07.2019), per titoli ed esami, per l'assunzione di n. 2 Autisti Magazzinieri, contratto CCNL AIOP – case di cura – personale non medico categoria "B" - livello economico iniziale rapporto di lavoro a tempo pieno e indeterminato (36 ore settimanali). Publicata Graduatoria di merito finale e completato il reclutamento (febbraio 2020).

INTERNALIZZAZIONE SERVIZIO CUP. Con Delibera del DG ASL n. 1441 del 23.10.2019 è stata prevista l'internalizzazione del servizio CUP a Sanitaservice ASL FG S.r.l.. Con Delibera del DG ASL n. 826 del 05.06.2020 è stata prevista



l'internalizzazione del servizio Contact Center a Sanitaservice ASL FG S.r.l. Le medesime Delibere prevedono, nella fase di reclutamento delle risorse umane, dell'applicazione della cosiddetta "Clausola Sociale", già prevista dal codice degli Appalti, dall'art. 30 della L. regionale Puglia n. 4/2010 e dal Regolamento interno aziendale sul reclutamento del personale. Le procedure selettive conseguenti, pertanto, sono state strutturate in ossequio al dettato di cui alla precedente Delibera del DG ASL FG. Si precisa, tuttavia, che la gestione delle procedure selettive in esame sarà funzionale anche all'esito del contenzioso amministrativo (TAR Puglia) attivato dall'appaltatore uscente contro la ASL FG (quale Ente appaltante) e Sanitaservice ASL FG (quale soggetto incaricato dell'internalizzazione). In Particolare sono state attivate:

- Avviso pubblico di selezione con applicazione della CLAUSOLA SOCIALE internalizzazione CUP (23.06.2020), per titoli ed esami, per l'assunzione di n. 66 Coadiutori Amministrativo, contratto CCNL AIOP – case di cura – personale non medico categoria "D" - livello economico iniziale di cui 42 con rapporto di lavoro a tempo pieno e indeterminato (36 ore settimanali); 3 a tempo parziale e indeterminato (32 ore); 13 a tempo parziale e indeterminato (28 ore); 8 a tempo parziale e indeterminato (18 ore); 0 a tempo parziale e determinato (28 ore). Publicata Graduatoria di merito finale (Reclutamento stimato il 01.01.2021).
- Avviso pubblico di selezione con applicazione della CLAUSOLA SOCIALE internalizzazione Contact Center (23.06.2020), per titoli ed esami, per l'assunzione di n. 20 Coadiutori Amministrativo, contratto CCNL AIOP – case di cura – personale non medico categoria "D" - livello economico iniziale di cui 2 con rapporto di lavoro a tempo pieno e indeterminato (36 ore settimanali); 18 a tempo parziale e indeterminato (18 ore); 0 a tempo parziale e determinato (18 ore). Publicata Graduatoria di merito finale (Reclutamento stimato il 01.01.2021).

INTERNALIZZAZIONE SERVIZIO 118. Con Delibera del DG ASL n. 1233 del 13.08.2020 è stata prevista l'internalizzazione di 19 Postazioni del 118 attualmente gestite dalle Associazioni di volontariato a Sanitaservice ASL FG S.r.l.. Con Nota regionale Prot. AOO 183/0014048 del 16.09.2020 è stata prevista la riorganizzazione dell'intera rete di Emergenza/Urgenza 118. Le medesime Delibere prevedono, nella fase di reclutamento delle risorse umane, dell'applicazione della cosiddetta "Clausola Sociale", già prevista dal codice degli Appalti, dall'art. 30 della L. regionale Puglia n. 4/2010 e dal Regolamento interno aziendale sul reclutamento del personale. Le procedure selettive conseguenti, pertanto, sono state strutturate in ossequio al dettato di cui alla precedente Delibera del DG ASL FG. Si precisa, tuttavia, che la gestione delle procedure selettive in esame sarà funzionale anche agli eventuali contenziosi amministrativi (TAR Puglia) attivati dagli appaltatori uscenti contro la ASL FG (quale Ente appaltante) e Sanitaservice ASL FG (quale soggetto incaricato dell'internalizzazione). In Particolare sono state attivate:



- Avviso pubblico di selezione con applicazione della CLAUSOLA SOCIALE internalizzazione 118 (13.08.2020), per titoli ed esami, per l'assunzione di n. 89 Autisti, contratto CCNL AIOP – case di cura – personale non medico categoria "C" - livello economico iniziale di cui 49 con rapporto di lavoro a tempo pieno e indeterminato (36 ore settimanali); 31 a tempo parziale indeterminato (30 ore); 4 a tempo parziale indeterminato (18 ore); 5 a tempo pieno determinato (36 ore). Publicata Graduatoria di merito finale (Reclutamento stimato il 01.01.2021).
- Avviso pubblico di selezione con applicazione della CLAUSOLA SOCIALE internalizzazione 118 (13.08.2020), per titoli ed esami, per l'assunzione di n. 20 Soccorritori, contratto CCNL AIOP – case di cura – personale non medico categoria "B" - livello economico iniziale di cui 16 a tempo parziale indeterminato (30 ore); 4 a tempo parziale indeterminato (18 ore). Publicata Graduatoria di merito finale (Reclutamento stimato il 01.01.2021).
- Avviso pubblico di selezione internalizzazioni 118 con RISERVA di punteggio (13.08.2020), per titoli ed esami, per l'assunzione di n. 11 Autisti, contratto CCNL AIOP – case di cura – personale non medico categoria "C" - livello economico iniziale rapporto di lavoro a tempo pieno e indeterminato (36 ore settimanali). Publicata Graduatoria di merito finale (Reclutamento stimato il 01.01.2021).
- Avviso pubblico di selezione internalizzazione 118 con RISERVA di punteggio (13.08.2020), per titoli ed esami, per l'assunzione di n. 72 Soccorritori, contratto CCNL AIOP – case di cura – personale non medico categoria "B" - livello economico iniziale rapporto di lavoro a tempo pieno e indeterminato (36 ore settimanali). Publicata Graduatoria di merito finale (Reclutamento stimato il 01.01.2021).

INTERNALIZZAZIONE SERVIZIO CED. Con Delibera del DG ASL n. 1701 del 02.12.2020 è stata prevista l'internalizzazione del servizio CED della ASL FG a Sanitaservice ASL FG S.r.l.. La medesima Delibera prevede, nella fase di reclutamento delle risorse umane, dell'applicazione della cosiddetta "Clausola Sociale", già prevista dal codice degli Appalti, dall'art. 30 della L. regionale Puglia n. 4/2010 e dal Regolamento interno aziendale sul reclutamento del personale. Le procedure selettive conseguenti, pertanto, saranno strutturate in ossequio al dettato di cui alla precedente Delibera del DG ASL FG. Si precisa, tuttavia, che la gestione delle procedure selettive in esame saranno funzionali anche all'esito di eventuali contenziosi amministrativi (TAR Puglia e altre sedi). Le procedure attivate sono:

- Avviso pubblico di selezione (11.12.2020), per titoli ed esami, per l'assunzione di n. 1 Coordinatore gestione sistemi informatici ASL FG con applicazione Clausola sociale, contratto CCNL AIOP – case di cura – personale tecnico non medico categoria "D" - livello economico iniziale rapporto di lavoro a tempo pieno e



indeterminato (36 ore settimanali). Procedura in corso (Reclutamento stimato al 01.01.2021).

- Avviso pubblico di selezione (11.12.2020), per titoli ed esami, per l'assunzione di n. 19 Addetti alla gestione sistemi informatici ASL FG con applicazione Clausola sociale, contratto CCNL AIOP – case di cura – personale tecnico non medico categoria “C” - livello economico iniziale rapporto di lavoro a tempo pieno e indeterminato (36 ore settimanali). Procedura in corso (Reclutamento stimato al 01.01.2021).

In sintesi, il fabbisogno di personale (misurato in Unità uomo *full-time* equivalenti) è illustrato nei prospetti che seguono (importi in Euro):

- CASELLE in Verde = Personale da reclutare tramite le selezioni già concluse.
- CASELLE in Azzurro = Personale da reclutare tramite applicazione Clausola sociale.

Area/ruolo	Cat.	Dotazione Organica disciplinari	Dip. S.S.	Posti vacanti	Costo unitario	Costo totale
AMMINISTRAZIONE Centrale						
Affari Generali, Segreteria						
Coll. amm.vo	D	1	1			
Ass. amm.vo	C	1	1			
Coad. amm.vo	B	1	1			
Trasparenza, Anticorruzione, Privacy e supporto Formazione						
Coll. amm.vo	D	1	1			
Ass. Amm.vo	C	1	0	1	33.000	33.000
Ass. Tecnico	C	1	1			
Coad. Amm.vo	B	1	0	1	30.000	30.000
Acquisti e Gare						
Coll. amm.vo	D	1	1			
Ass. amm.vo	C	2	2			
Gestione del personale						
Responsabile	E	1	1			
Coll. amm.vo	D	1	1			
Ass. amm.vo	C	1	0	1	33.000	33.000
Contabilità e Finanziaria						
Responsabile	E	1	1			
Ass. amm.vo	C	1	1			
Coad. Amm.vo	B	1	1			
Bilancio, Fiscale e Controllo di gestione						
Coll. amm.vo	D	1	1			
Ass. amm.vo	C	2	2			
TOTALE Amministrazione		19	16	3		96.000



Area/ruolo	Cat.	Dotazione Organica disciplinari	Dip. S.S.	Posti vacanti	Costo unitario	Costo totale
Supporto Servizio di Prevenzione e Protezione (SPP)						
Ass. Tecnico esperto	C3	1	1			
Ass. Tecnico	C	2	1	1	33.000	33.000
TOTALE SPP		3	2	1		33.000

Area/ruolo	Cat.	Dotazione Organica disciplinari	Dip. S.S.	Posti vacanti	Costo unitario	Costo totale
Magazzino e Inventario						
Operaio Manutentore	B	1	1			
Coad. Amm.vo	B	1	1			
Soccor. 118 Limit. Temporari.	B	0	1			
Ausiliari Limit. Temporari.	A2	0	2			
TOTALE Magaz. E Inventario		2	2			

Limitazione temporanea = Assegnati e coperti finanziariamente in Organico nel Servizio originario (118 e Ausiliariato). Saranno riallocati definitivamente nei servizi dell'organigramma all'eventuale esonero definitivo.



Area/ruolo	Cat.	Dotazione Organica Disciplinari	Dip. S.S.	Posti vacanti	Costo unitario	Costo totale
EMERGENZA/URGENZA 118						
Unità di Gestione Servizio						
Responsabile	E	1	1			
Coll. amm.vo - Gest. Aree Terr.	D	2	2			
Ass. amm.vo - Gest. Aree Terr.	C	6	2	4	33.000	132.000
Ass. amm.vo - Gest. Mezzi	C1	1	1			
Coad. amm.vo - Gest. Mezzi	B1	1	1			
Autista Limit. Temporari.	C	0	1			
Autista Limit. Temporari.	C	0	1			
Coad. amm.vo - Gest. Mezzi	B	1	1			
Soccorritore - Gest. Mezzi	B	1	1			
Totale		13	9	4		132.000
Emergenza/Urgenza - 118						
Infermiere - Coord. sanitario	D	1	1			
Infermieri	D	91	91			
Autisti soccorritori	C	159 ^{*^}	158 ^{''}	1 ^{**}	33.000	33.000
Soccorritori	B	143 [°]	141	2 ^{°°}	31.000	62.000
Autisti (internalizzazione)	C	105 [*]	0	105	33.000	3.465.000
Soccorritori (internalizzazione)	B	99 [°]	0	99	31.000	3.069.000
Totale		598	391	207		6.629.000
TOTALE Emerg./Urgenza		611	400	211		6.761.000

- * Quoziente personale per postazione 5,5. 40 postazioni territoriali 118 (19 Mike, 19 India, 2 Victor), 4 Postazioni Jolly 118 (India), 3 Automediche, Trasporto PPI Vieste. SI Isole Tremiti. SI Borgo Incoronata. SI 18 Postazioni + 1 Automedica internalizzate dalle Associazioni di volontariato (Delibera DG n. 1233 del 13.08.2020). SI 4 Postazioni Jolly (Nota regionale AOO 183/0014048 del 16.09.2020).
- ^ Tenuto conto che 6 Autisti della ASL FG, attualmente in servizio nelle postazioni affidate a Sanitaservice, saranno ricollocati presso la ASL FG e considerato il rientro di 5 autisti Sanitaservice attualmente utilizzati in altri servizi presso la ASL FG. L'assunzione collegata a questa operazione partiranno solo dopo il trasferimento dei 6 Autisti della ASL FG.
- " Compreso dipendente tornato come Autista da Cat. "D" per conciliazione.
- ** 1 unità da reclutare solo dopo il trasferimento dei 6 Autisti della ASL FG di cui sopra.
- ° Quoziente personale per postazione 5,5. 44 postazioni (ovvero escluse le 3 Automediche e PPI). SI Isole Tremiti. SI Borgo Incoronata. SI 18 Postazioni internalizzate dalle Associazioni di volontariato (Delibera DG n. 1233 del 13.08.2020). SI 4 Postazioni Jolly Nota regionale AOO 183/0014048 del 16.09.2020).
- °° 2 unità da reclutare per sostituire due decessi nella postazione di Serracapriola, Vico del Gargano.



Il quadro precedente comporta la necessità di assumere il personale nell'Emergenza/Urgenza tenuto conto delle procedure di Selezione già avviate.

Figura Prof.le	Cat.	Differenza	Clausola sociale	Selezioni Ris. punt.	Selezioni espletate
Autisti soccorritori	C	106	83*	11+2^	10**
Soccorritori	B	101	15°	72+3^	11

- * Unità equivalenti a tempo pieno (n. 49 full-time; n. 31 a 30 ore; n. 4 a 18 ore; n. 5 full-time a tempo determinato per ore eventualmente disponibili).
- ^ Passaggio postazione di Accadia da H12 ad H24.
- ** Di cui 1 da Reclutare solo dopo il passaggio dei 6 Autisti della ASL FG presso la ASL FG e il rientro dei 5 Autisti Sanitaservice oggi presso ASL FG.
- ° Unità equivalenti a tempo pieno (n. 16 a 30 ore; n. 4 a 18 ore).



Area/ruolo	Cat.	Dotazione Organica Disciplinari	Dip. S.S.	Posti vacanti	Costo unitario	Costo totale
AUSILIARIATO/PULIZIE						
Unità di Gestione Servizio						
Responsabile	E	1	1			
Coll. amm.vo - Coord. Aree	D	5	5			
Ass. amm.vo – Gest. PO	C	2	1	1	33.000	33.000
Ass. Tecn. - Gest. PO	C	1	1			
Ausiliario	A	5	5			
Coll. Amm.vo – Contr. Qualità	D	1	1			
Ausiliario	A	1	0	1	28.000	28.000
Totale		16	14	2		61.000
Ausiliariato						
OSS (Limitazioni)	C	1	1			
OSS e Altri (Limitazioni)	B2	9	9			
Ausiliario special.	B1	1	1			
Ausiliario esperto	B	2	2			
Ausiliario esperto	A2	166	166			
Ausiliario esperto	A1	5	5			
Ausiliario	A	88*	78	10	28.000	280.000
Totale		272	262	10		280.000
Ausiliariato Veterinario						
Oper. tecnico (Serv. Veterin.)	B1	3	3			
Ausiliario esperto (Serv. Vet.)	A2	1	1			
Ausiliario (Serv. Veterinario)	A	23	23			
Totale		27	27			
Pulizie						
Ausiliario esperto	B2	1	1			
Ausiliario esperto	A2	65	65			
Ausiliario esperto	A1	10	10			
Ausiliario	A	35*	28	7	28.000	196.000
Totale		111	104	7		196.000
UU.DD.TT.						
Ausiliario esperto	A2	16	16			
Ausiliario esperto	A1	1	1			
Totale		17	17			
TOTALE Ausiliariato/Pulizie		443	424	19		537.000

* Compresi Pensionamenti, Dimissioni e Decessi e Cambi di servizio.



Area/ruolo	Cat.	Dotazione Organica Disciplinari	Dip. S.S.	Posti vacanti	Costo unitario	Costo totale
MANUTENZIONE/LOGISTICA, Accoglienza, CUP e Front office, CED						
Unità di Gestione Servizio						
Responsabile	E	1	1			
Ass. tecn. – Gest. personale	C	1	0	1	33.000	33.000
Ass. amm.vo - Gest. contabile	C	1	1			
Op. tecn. Esperto - Gest.mezzi	B4	1	1			
Coad. Amm.vo	B	1	0	1	31.000	31.000
Totale		5	3	2		64.000
Manutenzioni						
Ass. tecnico - Resp. Aree	C3	1	1			
Ass. tecnico - Resp. Aree	C	7	6	1	33.000	33.000
Op. tecn. Esperto – Manut.	B2	23	23			
Operatore tecnico – Manut.	B	25^	21	4	32.000	138.000
Ausiliario Manovale esperto	A2	1	1			
Totale		57	52	5		161.000
Trasporti e Logistica						
Ass. tecnico - Coordinatore	C	1	1			
Ass. tecnico - Autista	C	3	3			
Oper. Tecn. Spec. - Magazzini	B2	1	1			
Coad. amm.vo - Magazzini	B1	1	1			
Coad. amm.vo	B	2	2			
Autista magazziniere	B	33*	31	2	32.000	64.000
Ausiliario esperto	A2	18	18			
Ausiliario esperto	A1	2	2			
Ausiliario commesso	A	2	2			
Totale		63	61	2		64.000
Accoglienza e Front office (FO), Back office (BO), CUP, Contact Center						
Ass. amm.vo – (BO) 118	C	1**	1			
Portiere (limitazioni) – (FO)	B2	1	1			
Coad. amm.vo – (FO)	B1	7	7			
Coad. amm.vo – (BO)	B1	5	5			
Coad. amm.vo – (FO)	B	7	7			
Coad. amm.vo – (BO)	B	7	7			
Coad. amm.vo – (BO) 118	B	1**	0	1	30.000	30.000
Portiere – (FO)	B	3	3			
Portiere – (FO)	A2	18	18			
Aus. esperto – (BO)	A2	8	8			
Portiere, commesso – (FO)	A1	3	3			
Coad. amm.vo (CUP)	B	43	0	43	30.000	1.290.000
Coad. amm.vo (CUP)	B	19°	0	19	30.000	570.000



Coad. amm.vo (Contact Center)	B	2	0	2	30.000	60.000
Coad. amm.vo (Contact Center)	B	9 ^{°°}	0	9	30.000	270.000
Totale		134	60	74		2.220.000
Centro Elaborazione Dati – CED, Dati e fonìa						
Ass. tecnico	C	1	0	1	33.000	33.000
Coll. Tecnico	D	1	0	1	35.000	35.000
Ass. tecnico	C	20	0	20	33.000	660.000
Operat. tecnico (Dati e fonìa)	B	1	0	1	31.000	31.000
Operat. tecnico (Dati e fonìa)	B	8	0	8	31.000	248.000
Totale		31	0	31		1.007.000
TOTALE Manut./Logistica/FO		290	176	114		3.516.000
TOTALE GENERALE *		1.368	1.020	348		10.943.000

(* Unità uomo equivalenti)

^ Compreso 1 Manutentore autorizzato con Det. Dir. 3247/2020 dott. T. Petrosillo + 2 per Manutenzione del verde senza costi aggiuntivi per ASL FG.

* Comprese 2 Unità in più per completamento a copertura oraria del servizio Laboratori nel Disciplinare e Compreso 8 Autisti/magazzinieri autorizzati con Det. Dir. 3509/2020, 7946/2020, 10946/2020 e 11585/2020 d.ssa M. Lauriola.

** Comprese 1 Unità "C" e 1 Unità "B" con Det. Dir. 9331/2020 dott. C. Palumbo.

° = 3 Unità *part-time* (32 ore); 13 Unità *part-time* (28 ore); 12 Unità *part-time* (18 ore).

°° = 18 Unità *part-time* (18 ore).

Si riporta di seguito il RIEPILOGO GENERALE

Area/ruolo	Dotazione Organica	Dip. S.S.	Posti vacanti	Costo totale
TOTALE Amministrazione	19	16	3	96.000
TOTALE SPP	3	2	1	33.000
TOTALE Magazzino e Invent.	2	2	0	0
TOTALE Emerg./Urgenza	611	400	211	6.761.000
TOTALE Ausiliariato/Pulizie	443	424	19	537.000
TOTALE Manut./Logistica/FO	290	176	114	3.516.000
TOTALE GENERALE *	1.368	1.020	348	10.943.000

(* Unità uomo equivalenti)

Il quadro precedente comporta la necessità di assumere il personale in relazione alle seguenti categorie, tenuto conto delle procedure di Selezione già avviate.

RUOLO	CAT.	N.	NOTE	Tipologia
Ass. Amm.vo	C	7 [^]	Procedura conclusa	Indeterminato full time
Ass. Tecnico	C	3	Procedura conclusa	Indeterminato full time
Coad. Amm.vo	B	3	Procedura conclusa	Indeterminato full time
Operaio Manutentore	B	4	Procedura conclusa	Indeterminato full time
Autista Magazziniere	B	2	Procedura conclusa	Indeterminato full time
Ausiliario	A	18	Procedura conclusa	Indeterminato full time
Autista/Soccorritore 118	C	1*	Procedura conclusa	Indeterminato full time
Soccorritore 118	B	2	Procedura conclusa	Indeterminato full time
Autista/Soccorritore 118	C	9	Procedura conclusa	Indeterminato° full time
Soccorritore 118	B	9	Procedura conclusa	Indeterminato° full time
Autista/Soccorritore 118	C	13	Proc. Riserva puntegg.	Indeterminato° full time
Soccorritore 118	B	75	Proc. Riserva puntegg.	Indeterminato° full time
Autista/Soccorritore 118	C	49	Procedura Clausola soc.	Indeterminato° full time
Autista/Soccorritore 118	C	31	Procedura Clausola soc.	Indeterminato° part time 30 ore
Autista/Soccorritore 118	C	4	Procedura Clausola soc.	Indeterminato° part time 18 ore
Autista/Soccorritore 118	C	5	Procedura Clausola soc.	Determinato° full time
Soccorritore 118	B	16	Procedura Clausola soc.	Indeterminato° part time 30 ore
Soccorritore 118	B	4	Procedura Clausola soc.	Indeterminato° part time 18 ore
Coad. Amm.vo (CUP) +	B	43	Procedura Clausola soc.	Indeterminato° full time
Coad. Amm.vo (CUP)	B	3	Procedura Clausola soc.	Indeterminato° part time 32 ore
Coad. Amm.vo (CUP)	B	13	Procedura Clausola soc.	Indeterminato° part time 28 ore
Coad. Amm.vo (CUP)	B	12	Procedura Clausola soc.	Indeterminato° part time 18 ore
Coad. Amm.vo (Contact enter)	B	2	Procedura Clausola soc.	Indeterminato° full time
Coad. Amm.vo (Contact enter)	B	18	Procedura Clausola soc.	Indeterminato° part time 18 ore
Ass. Tecnico (CED)	C	1	Procedura conclusa	Indeterminato° full time
Collaboratore Tecnico (CED)	D	1	Procedura Clausola soc.	Indeterminato° full time
Ass. Tecnico (CED)	C	20	Procedura Clausola soc.	Indeterminato° full time
Operatore (Fonia)	B	1 ^{^^}	Procedura conclusa	Indeterminato° full time
Operatore (Fonia)	B	8	Proc. da attivare Claus. soc.	Indeterminato° full time
TOTALE *		377		

(* Unità teste corrispondenti a 348 Unità uomo equivalenti)



[^] Di cui 1 per Conciliazione sindacale Autista 118 passaggio da Cat. "D".

* Di cui 1 da Reclutare solo dopo il passaggio dei 6 Autisti della ASL FG presso la ASL FG e il rientro dei 5 Autisti Sanitaservice oggi presso ASL FG.

° Per la durata dell'Affidamento del Servizio CUP, Contact Center, CED, 118 (Contenziosi Giudiziari e Amministrativi) – Sentenza Consiglio di Stato, Sezione III, n. 7362 del 5 aprile 2013.

+ Ore 72 per attività Unità di gestione Servizio.

^^ Da reclutare alla scadenza dell'affidamento ASL FG ad appaltatori esterni.

In rapporto alle attività affidate tramite i Disciplinari di servizio e le Delibere del DG ASL FG, la Società può avvalersi della facoltà di procedere al reclutamento mediante contratti di lavoro in somministrazione, subordinato a tempo determinato e/o indeterminato, a tempo pieno e/o parziale, in relazione alle esigenze aziendali ed ai profili professionali richiesti, nel rispetto delle prescrizioni di legge e dei Contratti Collettivi Nazionali applicabili dalla Società.

Le procedure di reclutamento si attiveranno attraverso Avvisi di selezione che saranno pubblicati sul proprio sito istituzionale e preferibilmente attraverso altri mezzi di pubblicità e comunicazione previsti nel rispetto del relativo Regolamento aziendale.

La quota obbligatoria prevista dalla L. 68/1999, secondo la ricognizione 2018 fatta a Gennaio 2019, risulta coperta da questa Società (i 2 posti da coprire sono stati attinti dalla procedura per n. 23 Ausiliari settore veterinario (Cat. A), soggetti di cui all'art. 18 della L. 68/1999). Secondo la ricognizione 2019 fatta a Gennaio 2020, risulta da coprire da questa Società **1 posto da reclutare su nuove esigenze e attingendo per scorrimento dalla procedura per n. 23 Ausiliari settore veterinario (Cat. A)**, soggetti di cui all'art. 18 della L. 68/1999). Tanto, stante il numero complessivo dei dipendenti attualmente in servizio assunti in base alla normativa sul collocamento obbligatorio dei lavoratori con disabilità, tenendo conto sia dei lavoratori disabili, sia di quelli appartenenti alle categorie protette. La nuova ricognizione per il 2020 sarà effettuata a Gennaio 2021 dalla quale emergeranno eventuali ulteriore unità da coprire di cui all'art. 18 della L. 68/1999.

In ogni caso, tutte le assunzioni sono subordinate alle procedure previste dalla normativa vigente, alle disponibilità finanziarie ed al Regolamento aziendale per il reclutamento del personale.

La Società non può escludere la necessità di far ricorso alle **Agenzie di somministrazione di lavoro interinale** per acquisire tempestivamente il personale mancante e consentire di risolvere rapidamente le criticità organizzative che si dovessero manifestare con tempi di preavviso ridotti (come nel caso di infortuni, malattie, maternità ecc...) o programmati (come nel caso di ferie, aspettative, ecc...), e che potrebbero avere ricadute sull'efficienza dei servizi affidati. Il ricorso alle Agenzie di somministrazione di lavoro potrebbe inoltre necessario per coprire le esigenze determinate dai Disciplinari di



servizio e nelle more dell'espletamento delle procedure pubbliche di selezione del personale. Il limite temporale massimo di utilizzo del lavoratore in somministrazione è quello fissato dalla normativa.

Si potrà fare ricorso ad **assunzioni a tempo determinato** nei seguenti casi:

- Affidamenti di servizi da parte della ASL FG che siano temporanei o transitori;
- Sostituzioni del personale per lunghi periodi (malattie, infortuni, maternità, ecc.);
- Copertura di personale previsto in organico e per il quale le procedure selettive non sono ancora state completate.
- Emanazioni di disposizioni normative che impediscano l'assunzione a tempo indeterminato (ad es. art. 25 D. Lgs.175/16).

Nei suddetti casi, la Società potrà ricorrere all'assunzione di lavoratori a tempo determinato, anche attingendo dalle eventuali graduatorie finali di selezioni pubbliche per il reclutamento di personale a tempo indeterminato già completate da Sanitaservice ASL FG per profili professionali simili. Il reclutamento del lavoratore a tempo determinato non fa perdere allo stesso la posizione nella graduatoria finale della selezione a tempo indeterminato. Il limite massimo di utilizzo del lavoratore a tempo determinato è fissato normalmente in mesi 6 (sei). Durante il periodo di emergenza pandemica tale limite è ricondotto ai limiti naturali fissati dalle leggi in vigore. Il suddetto limite potrà essere derogato, sempre nei limiti di legge, solo a seguito di indirizzo ASL FG ed accordo sindacale.

Vito Piazzolla
DIRETTORE GENERALE

L'Amministratore Unico

Massimo RUSSO