

DETERMINAZIONE DELL'AMMINISTRATORE UNICO

N. 55 del 06.04.2020

Oggetto: Affidamento servizio di sanificazione e disinfezione locali, mezzi ed operatori della Sanitaservice ASL FG S.r.l. Determinazioni.

Sulla base dell'istruttoria espletata dal Responsabile dell'Ufficio Acquisti, dott.ssa Annamaria Corvino.

Visti

- Gli *Orientamenti della Commissione europea sull'utilizzo del quadro in materia di appalti pubblici nella situazione di emergenza connessa alla crisi della Covid-19 in Gazzetta ufficiale dell'Unione europea CI 108/1 1.4.2020*, i quali evidenziano quanto segue:
 - *La crisi sanitaria causata dalla Covid-19 richiede soluzioni rapide e intelligenti, come pure agilità nella gestione dell'enorme aumento della domanda di beni e servizi simili, che si verifica proprio nel momento in cui determinate catene di approvvigionamento sono interrotte. Gli acquirenti pubblici degli Stati membri si trovano in prima linea per quanto riguarda la maggior parte di questi beni e servizi. Essi devono garantire la disponibilità dei dispositivi di protezione individuale quali mascherine e guanti protettivi, dispositivi medici, in particolare ventilatori polmonari, altre forniture mediche, ma anche di infrastrutture ospedaliere e informatiche, solo per fare alcuni esempi.*
 - *Gli acquirenti pubblici possono prendere in considerazione varie opzioni:*
 1. *in primo luogo, in caso di urgenza possono avvalersi della possibilità di ridurre considerevolmente i termini per accelerare le procedure aperte o ristrette.*
 2. *Se tali margini di manovra non fossero sufficienti, possono ricorrere a una procedura negoziata senza previa pubblicazione. Infine potrebbe anche essere consentita l'aggiudicazione diretta a un operatore economico preselezionato, purché quest'ultimo sia l'unico in grado di consegnare le forniture necessarie nel rispetto dei vincoli tecnici e temporali imposti dall'estrema urgenza.*
 3. *Gli acquirenti pubblici dovrebbero inoltre prendere in considerazione la ricerca di soluzioni alternative e interagire con il mercato.*
- I presenti orientamenti riguardano in particolare gli appalti in casi di estrema urgenza, che consentono agli acquirenti pubblici di effettuare acquisti anche nel giro di giorni o addirittura di ore, se necessario. Proprio per situazioni quali l'attuale crisi della Covid-19, che presenta un'urgenza estrema e imprevedibile, le direttive dell'UE non contengono vincoli procedurali.
- In concreto, la procedura negoziata senza previa pubblicazione consente agli acquirenti pubblici di acquistare forniture e servizi entro il termine più breve possibile. Come stabilito all'articolo 32 della direttiva 2014/24/UE («la direttiva») (2), tale procedura consente agli acquirenti pubblici di negoziare direttamente con i potenziali contraenti e non sono previsti obblighi di pubblicazione, termini, numero minimo di candidati da consultare o altri obblighi procedurali. Nessuna fase della procedura è disciplinata a livello dell'UE. Questo significa, nella pratica, che le autorità possono agire il più rapidamente possibile, nei limiti di quanto tecnicamente/fisicamente realizzabile, e la procedura può costituire, di fatto, un'aggiudicazione diretta, soggetta unicamente ai vincoli fisici/tecnici connessi all'effettiva disponibilità e rapidità di consegna.

Considerato:

- Che i servizi straordinari di sanificazione dei locali, operatori e mezzi dedicati alla raccolta di tamponi da sottoporre a verifica per COVID-19, consegna referti ed ulteriori attività connesse e delle ambulanze che svolgono attività SEU 118 rientrano in tutta evidenza nell'ambito dei servizi di cui garantire necessariamente la disponibilità, in generale ed anche ai fini degli *Orientamenti* di cui sopra.
- Che in relazione a quanto sopra sono stati ad oggi assegnati, con determinazioni dell'Amministratore Unico, cinque affidamenti diretti, a cinque distinti fornitori, ex art 36 c 2 lettera a) DLgs 50 / 2016,

con plafond contrattuale massimo di euro 40.000, con prezzo fisso per singolo intervento di sanificazione pari mediamente a circa euro 80, in presenza di requisiti specifici e caratteristiche tecniche predeterminate.

- Che i plafond degli affidamenti di cui sopra, in relazione al non venir meno dell'emergenza Covid-19 ad oggi e nella prospettiva di breve, risultano ormai prossimi all'esaurimento e si pone con estrema urgenza la necessità di individuare nuove disponibilità ai fini dello svolgimento del servizio.

Dato atto:

- Che, da osservazioni di mercato, risultano essere non numerosi i fornitori dei servizi in questione.
- Che, nel rispetto del principio di rotazione ex §§ 3.6/3.7 Linee Guida 4 ANAC, risulta necessario provvedere consentendo ai fornitori uscenti di poter confermare eventualmente la propria disponibilità, ed agli altri eventuali potenziali fornitori di offrire la propria disponibilità.

Ritenuto:

- Che l'obiettivo di cui sopra, tenuto conto di tutto quanto esposto, possa essere raggiunto attraverso la pubblicazione di un avviso aperto sul sito internet aziendale, con il quale siano fissati i requisiti generali e tecnici dei fornitori, sia fissato il prezzo della sanificazione non soggetto a rialzo o ribasso, siano determinati gli aspetti logistico – tecnici del servizio, sia chiarito che (a fronte della verifica di detti requisiti) a ciascun fornitore il quale presenti la propria adesione sarà attribuito un plafond contrattuale di durata trimestrale, eventualmente prorogabile per un ulteriore mese (per il quale, in particolare in caso di utilizzo inferiore, non si applicheranno le regole del cd quinto d'obbligo ex art 106 c 12 D. Lgs 50/2016 nel caso in cui cessi rapidamente l'emergenza Covid-19 il che, purtroppo, non pare costituire al momento uno scenario probabile, oppure in relazione ad altre esigenze aziendali).
- Che la pubblicazione dell'avviso debba durare 5 (cinque) giorni per le ragioni di emergenza già sopra evidenziate.

L'Amministratore Unico

Vista l'istruttoria del Responsabile dell'Ufficio Acquisti, dott.ssa Annamaria Corvino;

Determina, con riferimento all'oggetto del presente atto, quanto segue:

- 1) di nominare Responsabile Unico del Procedimento e Direttore dell'Esecuzione del Contratto della procedura di cui sopra il Geom. Giuseppe Liscio;
- 2) di dare atto che il **Codice Identificativo di Gara** [CIG] sarà acquisito in relazione ai singoli affidamenti;
- 3) di prendere atto che la spesa derivante dal presente provvedimento, per € 180.000,00, non graverà sul conto economico d'esercizio della società in quanto soggetta a rimborso totale, a consuntivo, da parte della ASL FG, sulla scorta dei costi sostenuti risultanti dalle fatture degli appaltatori, così come concordato con la Direzione Strategica della ASL FG.
- 4) di dare atto, quanto segue:
 - interesse pubblico che si intende soddisfare: garantire la continuità e la sicurezza sanitaria del trasporto a mezzo ambulanze;
 - caratteristiche dei beni che si intendono acquistare: come da *avviso pubblico per l'affidamento del servizio di sanificazione di locali, mezzi e operatori della Sanitaservice ASL FG S.r.l.*, allegato;
 - importo dell'affidamento: € 180.000,00 esclusa iva;
 - relativa copertura contabile: a carico della ASL di Foggia;
 - procedura che si intende seguire: pluralità di affidamenti diretti in esito a procedura di sollecitazione senza limitazione dei partecipanti;
 - sintetica indicazione delle ragioni: necessità di disporre del massimo numero di adeguati fornitori in periodo di emergenza per zone di riferimento;
 - criterio per la selezione degli operatori economici: affidamento diretto senza limitazione dei

- partecipanti;
- requisiti dell'operatore economico: come da atti di gara;
 - criterio per la selezione delle offerte: la verifica riguarderà i requisiti generali e tecnici dei fornitori;
 - principali condizioni contrattuali: pagamento del servizio entro 30 giorni dal ricevimento della fattura elettronica, previa trasmissione dei rapporti di avvenuta sanificazione e verifica della regolarità contributiva;

5) di demandare al Responsabile del Procedimento ogni atto consequenziale per la presente procedura.

L'Istruttore

Il Responsabile dell'Ufficio Acquisti: dott.ssa Annamaria Corvino

L'ufficio proponente per l'acquisto

Il Responsabile del Servizio di Logistica e Manutenzioni: geom. Giuseppe Liscio

L'ufficio Bilancio, Fiscale e Controllo di Gestione

Il Responsabile: dott. Giacomo Onorato

L'Amministratore Unico

Dott. Massimo Russo