

DETERMINAZIONE DELL'AMMINISTRATORE UNICO

N. 140 DEL 25.10.2018

Oggetto: servizio di supporto relativo all'organizzazione e realizzazione di preselezioni di personale per le figure di autista di ambulanza e soccorritore - procedura comparativa semplificata al prezzo più basso ai sensi del § 3 del Regolamento aziendale per gli acquisti sottosoglia – suddivisione in due lotti – esito:

- a)** aggiudicazione Lotto 1 – presa d'atto;
- b)** aggiudicazione Lotto 2 – indizione nuova procedura.

Visti:

- la determinazione dell'A.U. n. 129 del 19.10.2018;
- la nota del RUP del 24.10.2018 (**allegata**).

Premesso che:

- Con la procedura in oggetto svoltasi sulla piattaforma EmPULIA, la Società ha richiesto un'offerta economica a tre primari operatori sul mercato iscritti alla piattaforma regionale;
- Nella lettera di richiesta di preventivo era precisato che: *Tutti gli operatori invitati possono partecipare ad entrambi i lotti in gara: si procederà dapprima all'apertura delle offerte per il lotto 1 ed alla conseguente aggiudicazione; in seguito si procederà all'apertura delle offerte per il lotto 2, escludendo da tale operazione l'offerta dell'aggiudicatario del lotto 1, in modo che i due lotti non possano essere affidati al medesimo fornitore.*

Considerato che:

- È pervenuta una sola offerta per entrambi i lotti da parte della Etjca spa;
- In data 24.10.2018, il R.U.P. ha proceduto all'espletamento della procedura di gara telematica aggiudicando provvisoriamente il Lotto 1 (autisti) Z6D25650CB alla Etjca spa;
- Con riferimento al Lotto 2 (soccorritori) ZA12565115 si procederà con successiva determinazione ad indire una nuova procedura competitiva semplificata ai sensi del § 3 del Regolamento aziendale per gli acquisti sotto – soglia con la medesima base d'asta ma ampliando il novero degli invitati ad almeno 5 operatori primari.

L'Amministratore Unico, richiamato quanto in premessa,

DETERMINA

Con riferimento a quanto al punto a):

- 1) Di prendere atto della nota del RUP richiamata in premessa;
- 2) Di aggiudicare in via definitiva alla Etjca spa il servizio di supporto relativo all'organizzazione e realizzazione di preselezioni di personale per la figura di autista di ambulanza – **CIG: Z6D25650CB**.

Con riferimento a quanto al punto b):

- 1) Nomina Responsabile Unico del Procedimento **[RUP]** (ex art.31 D.Lgs 50 / 2016 e Linee Guida ANAC 5/2016) della procedura in oggetto il **Rag. Giovanni Petta** (Responsabile Ufficio del Personale);
- 2) Dà atto che il Codice Identificativi di Gara **[CIG]** è **ZA12565115**;
- 3) Determina, con riferimento all'oggetto del presente atto, quanto segue:
 - interesse pubblico che si intende soddisfare: assicurare alla Società le risorse necessarie per lo svolgimento dei servizi affidati da ASL FG a migliori condizioni economiche, come precisato in premessa;
 - caratteristiche dei servizi che si intendono acquistare: come da capitolato allegato;
 - importo massimo stimato dell'affidamento: € 20.800;
 - relativa copertura contabile: verificato ed a carico dei costi del personale con riferimento a ciascun servizio;
 - procedura seguita: affidamento previa comparazione tra tre o più preventivi ai sensi dei §§ 2 e 3 del Regolamento aziendale sugli acquisti sotto - soglia;
 - sintetica indicazione delle ragioni: celerità, nel rispetto della normativa vigente, ferma la prospettiva di svolgimento di una procedura senza limitazione di partecipazioni per futuri servizi analoghi a quelli oggetto del presente atto con valore contrattuale superiore ad euro 40.000,00;
 - criterio per la selezione degli operatori economici: la miglior offerta economica da parte di tre o più primari operatori sul mercato;
 - requisiti dell'operatore economico: da verificare in base alle indicazioni del § 4.2.4 delle Linee Guida 4 Anac;
 - criterio per la selezione delle offerte: prezzo più basso;
 - principali condizioni contrattuali: come capitolato **allegato**;
- 4) Dà mandato al RUP a che si proceda nel più breve tempo possibile all'attivazione del servizio.

L'ufficio proponente l'acquisto

Il Responsabile dell'Ufficio del Personale – Massimo Dicosmo

Il Responsabile unico del procedimento

Rag. Giovanni Petta

L'Amministratore Unico

Dott. Massimo Russo