

AVVISO PUBBLICO

FINALIZZATO ALL’AFFIDAMENTO DELL’ INCARICO DI RESPONSABILE DELLA PROTEZIONE DEI DATI (RPD - DATA PROTECTION OFFICER / DPO)

premesse che

- il 4 maggio 2016, sono stati pubblicati sulla Gazzetta Ufficiale dell’Unione Europea (GUUE) i testi del Regolamento europeo in materia di protezione dei dati personali e della Direttiva che regola i trattamenti di dati personali nei settori di prevenzione, contrasto e repressione dei crimini;
- il 24 maggio 2016 è entrato ufficialmente in vigore il Regolamento 2016/679 (RGPD - GDPR), che sarà applicabile in tutti i Paesi UE dal 25 maggio 2018;

Sanitaservice ASL FG SRL, al fine di garantire il rispetto del Regolamento Generale sulla Protezione dei dati personali (RGPD) Ue 2016/679 che andrà a sostituire la direttiva sulla protezione dei dati (ufficialmente Direttiva 95/46/EC) istituita nel 1995, intende procedere alla nomina del Responsabile della Protezione dei Dati (RPD - Data Protection Officer - DPO) esterno relativamente alla Società, secondo le metodologie di seguito descritte.

Informazioni afferenti Sanitaservice ASL FG SRL (società in house providing di ASL FG) sono disponibili sul sito ufficiale della Società (amministrazione trasparente); quest’ultima svolge attività strumentali a favore dell’Ente controllante socio unico.

III. OGGETTO DELL’AVVISO

Oggetto del presente avviso è l’affidamento del ruolo di Responsabile della Protezione dei Dati (RPD - Data Protection Officer - DPO).

I compiti del Responsabile della Protezione dei Dati Personali (RPD/DPO) dovranno essere almeno i seguenti:

- informare e fornire consulenza al titolare del trattamento o al responsabile del trattamento nonché ai dipendenti che eseguono il trattamento in merito agli obblighi derivanti dal Regolamento UE 2016/679 (RGPD - GDPR) nonché da altre disposizioni dell’Unione o degli Stati membri relative alla protezione dei dati;
- sorvegliare l’osservanza del Regolamento UE 2016/679 (RGPD - GDPR), di altre disposizioni dell’Unione o degli Stati membri relative alla protezione dei dati nonché delle politiche del titolare del trattamento o del responsabile del trattamento in materia di protezione dei dati personali, compresi l’attribuzione delle responsabilità, la sensibilizzazione e la formazione del personale che partecipa ai trattamenti e alle connesse attività di controllo;
- fornire, se richiesto, un parere in merito alla valutazione d’impatto sulla protezione dei dati e sorvegliarne lo svolgimento ai sensi dell’articolo 35 del Regolamento UE 2016 / 679;
- cooperare con l’autorità di controllo;

- fungere da punto di contatto per l'autorità di controllo per questioni connesse al trattamento, tra cui la consultazione preventiva di cui all'articolo 36, ed effettuare, se del caso, consultazioni relativamente a qualunque altra questione;
- monitorare il Piano di adeguamento, di cui la Società si è dotata, al RGPD.

IV. REQUISITI DI PARTECIPAZIONE E CRITERI DI VALUTAZIONE

Riguardo al ruolo di Responsabile della Protezione dei Dati Personali (RPD/DPO), possono presentare la proposta di partecipazione al bando professionisti, anche in forma associata, società e raggruppamenti ai sensi dell'art. 45 e seguenti del D.Lgs 50/2016, nonché associazioni tra professionisti ai sensi dell'art. 4, comma 1, della Legge 247/2012.

Indipendentemente dal fatto che il concorrente sia professionista singolo, o forma associata di partecipazione tra professionisti, o persona giuridica (ed indipendentemente dalla forma giuridica del soggetto richiedente), dovranno essere presentati / indicati in sede di domanda di partecipazione:

A)

- esperienza, in ogni caso almeno triennale, in materia di protezione dei dati personali, con particolare riferimento alla produzione scientifica e/o redazione di norme, regolamenti e simili in materia di protezione dei dati personali, con particolare apprezzamento delle precedenti esperienze in ambito sanitario;
- specializzazione del concorrente, in ogni caso con obbligo di laurea in materia tecnico scientifica o giuridica, ed obbligo di attestato finale di partecipazione a un master universitario o a un corso per Responsabile della Protezione dei Dati Personali (RPD/DPO) di almeno 80 ore, in capo al / alla persona fisica / fisiche che ricopriranno o svolgeranno il ruolo;
- attività di ricerca accademiche e non accademiche;
- possesso di certificazioni UNI CEI EN ISO/IEC (il presente elemento sarà considerato, a favore del concorrente che ne disponga, solo in caso di parità di punteggio complessivo tra concorrenti come da successiva lettera C).

B)

- una relazione metodologica ed operativa (di dimensione non superiore a sei pagine, con carattere times new roman 11) di come il concorrente intenderà svolgere il proprio ruolo di RPD, per il pieno soddisfacimento delle necessità aziendali.

C)

La scelta del soggetto cui affidare l'incarico sarà effettuata, previa verifica dell'istanza di partecipazione da parte di apposita Commissione, nominata dall'Amministratore Unico della Società con provvedimento da adottarsi successivamente alla data di scadenza di presentazione delle istanze di partecipazione, Commissione che procederà alla valutazione di quanto sopra sub A (con

attribuzione di un punteggio massimo di 50 punti) e del progetto che si ritiene di realizzare (con un punteggio massimo di 50 punti).

E' vietata sia la partecipazione contemporanea di più offerte, da parte del componente di una forma associata/societaria, come dipendente, amministratore, socio o collaboratore, sia la partecipazione a entrambi i servizi oggetto del presente avviso, pena l'esclusione dalla partecipazione alla selezione di entrambi i raggruppamenti/società.

Tutti i requisiti generali e specifici, di ammissione devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito per la presentazione delle domande di partecipazione al presente avviso pubblico.

VI. DURATA E COMPENSO DELLA COLLABORAZIONE

L'incarico avrà durata di due anni, a partire dalla data di affidamento; l'incarico prevede una proroga annuale, eventualmente esercitabile dalla Società non oltre sei mesi prima della scadenza del secondo anno.

L'incarico prevede un compenso onnicomprensivo annuale di euro 10.000,00 (diecimila/00), oltre oneri fiscali come per legge, ed il rimborso di spese documentate ed autorizzate dalla Società in ogni caso per un valore non superiore al 15% del compenso di cui sopra.

La liquidazione dei corrispettivi verrà effettuata, previa presentazione di relazione delle attività svolte, a presentazione di fattura con scissione dei pagamenti ex art. 17-ter D.P.R. 633/1972, con pagamento del 50% al termine del primo trimestre, e del 50% a fine anno.

VII. MODALITÀ E TERMINI DI PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE

Le domande di partecipazione al presente avviso, redatte su carta semplice, dovranno essere inoltrate esclusivamente con consegna a mano presso la sede di **Sanitaservice ASL FG in Foggia, Via Protano s n, presso la Cittadella dell'Economia**, dalle ore 10 alle 12, o raccomandata A / R allo stesso indirizzo.

Sulla busta, chiusa ermeticamente a garanzia dell'integrità dell'offerta, dovrà essere riportata la dicitura "RPD - DATA PROTECTION OFFICER / DPO", oltre agli estremi del mittente.

All'interno della busta dovranno essere contenuti, a pena di esclusione:

- la domanda di partecipazione, con le tassative indicazioni di cui sopra sub IV-A, anche ai fini delle relative valutazioni;
- il progetto di Piano di Adeguamento di cui sopra sub IV-B;
- il modello di autodichiarazione del concorrente, pubblicato contestualmente al presente avviso;
- copia di documento di identità in corso di validità del sottoscrittore della domanda di partecipazione.

In virtù delle scadenze imminenti previste dalla normativa citata e delle relative impellenti necessità organizzative a cui la Società deve far fronte, la domanda di partecipazione dovrà pervenire, pena l'esclusione, entro il giorno **13 Giugno 2018 alle ore 12.00**.

Per il rispetto dei termini, farà fede il timbro del protocollo dell'Ente.

Qualora detto giorno sia festivo, il termine è prorogato al primo giorno successivo non festivo.

E' esclusa ogni altra forma di presentazione o di trasmissione della domanda.

Il termine di presentazione delle istanze e dei documenti è perentorio, l'eventuale riserva di invio successivo di documenti e/o il riferimento a documenti e titoli in possesso dell'Amministrazione sono privi di effetto.

La selezione potrà avvenire anche in presenza di una sola domanda, purché risponda ai requisiti del presente avviso.

La Società si riserva in ogni caso, a proprio insindacabile giudizio, la facoltà di annullare o revocare in tutto o in parte il presente avviso o di non procedere al conferimento dell'incarico, senza che ciò comporti pretesa alcuna da parte dei partecipanti alla selezione.

VIII. INFORMATIVA PER LA TUTELA DELLA RISERVATEZZA DEI DATI PERSONALI

Ai sensi dell'art. 13 del D.Lgs n.196/2003 (codice della privacy) e del Regolamento UE 2016 / 679, si informano i concorrenti che i dati personali loro pertinenti sono utilizzati dalla Società esclusivamente per lo svolgimento della presente procedura selettiva e che gli stessi sono conservati in archivio cartaceo ed informatico. Tali dati potranno essere comunicati unicamente alle amministrazioni pubbliche o persone giuridiche direttamente interessate alla selezione.

L'indicazione dei suddetti dati è obbligatoria ai fini della valutazione dei requisiti di partecipazione, pena l'esclusione dalla presente procedura.

Si informa, altresì, che ai concorrenti interessati sono riconosciuti i diritti di cui all'art. 7 del D.Lgs n. 196/2003.

IX. RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Il Responsabile del Procedimento è il Rag. Roberto Rutigliano, tel. 3351366687, email roberto.rutigliano@sanitaserviceaslfg.it.

L'Amministratore Unico

dott. Massimo Russo